|  |  |
| --- | --- |
| **1.IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO** | |
| Nome do Projeto: | Marca do Projeto (opcional): |
| Cliente: | Código do Projeto: |
| Área Solicitante: Data: | |
| Área Responsável: | |
| Parceiros Técnicos/Financeiros: | |

|  |
| --- |
| **2.OBJETIVOS ESTRATÉGICOS ATENDIDOS PELO PROJETO (MACRODFESAFIOS)** |
| 1- Garantia dos direitos de cidadania |
| 2- Combate à corrupção e à improbidade administrativa |
| 3- Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional |
| 4- Adoção de soluções alternativas de conflitos |
| 5- Gestão de demandas repetitivas dos grandes litigantes |
| 6- Impulso às execuções fiscais e cíveis |
| 7- Aprimoramento da gestão da justiça criminal |
| 8- Melhoria da gestão de pessoas |
| 9- Aperfeiçoamento da gestão de custos |
| 10- Instituição da governança judiciária |
| 11- Melhoria da infraestrutura e governança de TIC |
| 12- Garantir a infraestrutura apropriada às atividades administrativas e judiciais |

|  |
| --- |
| **3.OBJETIVO GERAL** |
| a) Qual é o principal resultado que se deseja atingir com o projeto? |
| b) Quais os principais produtos ou serviços a serem entregues ao final do projeto? |

|  |
| --- |
| **4.JUSTIFICATIVA** |
| a) Indique que(ais) problema(s) e/ou oportunidade(s) motiva(m) a proposição do projeto, descrevendo o ambiente e contexto onde o(a) mesmo(a) foi identificado(a) e a importância e relevância do projeto para o TJ/AL: |
| b) Quais seriam os possíveis impactos para a organização, caso o projeto não seja executado? |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **5.PRINCIPAIS ETAPAS E AÇÕES (SEM DESDOBRAMENTOS), PRAZOS, INDICADORES E METAS RELACIONADAS** | | | | | |
| **Etapa** | **Ação** | **Linha de Base** | **Prazo** | **Indicadores** | **Metas** |
|  |  |  |  |  | Percentual total a cumprir ou valor total a utilizar |
|  |  |  |  |  | Percentual total a cumprir ou valor total a utilizar |
|  |  |  |  |  | Percentual total a cumprir ou valor total a utilizar |
|  |  |  |  |  | Percentual total a cumprir ou valor total a utilizar |
|  |  |  |  |  | Percentual total a cumprir ou valor total a utilizar |
|  |  |  |  |  | Percentual total a cumprir ou valor total a utilizar |
|  |  |  |  |  | Percentual total a cumprir ou valor total a utilizar |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **6.INVESTIMENTO PREVISTO (SEM DETALHAMENTO)** | | |
| **Etapa** | **Ação** | **Investimento** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **7.PREVISÃO E ORIGEM DOS RECURSOS A SEREM INVESTIDOS** | | |
| **Unidade** | **Valor** | **Percentual** | |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **8.EQUIPE** | | | | |
| **Nome** | **Lotação** | **Papel no Projeto** | **E-mail** | **Telefone** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **9.PREMISSAS E RESTRIÇÕES** |
|  |

|  |
| --- |
| **10.FORMA DE GESTÃO** |
| *(Aqui deve ser descrita genericamente a forma de gestão de projetos que será adotada pelo gerente.)* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **11.APROVAÇÃO** | | |
| Elaborado por Gestor(a) do Projeto: | Data | Assinatura |
|  |  |
| Revisado por (DIGEP): | Data | Assinatura |
|  |  |
| Aprovado pelo Comitê Gestor | Data | Assinatura |
|  |  |
| Presidente do TJAL | | |