



PODER,  
JUDICIÁRIO  
DE ALAGOAS



APME

ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO  
MODERNIZAÇÃO DO PODER JUDICIÁRIO

# Resultados Planejamento Estratégico 2015 – 2020

Indicadores e ações realizadas pelo Poder Judiciário de Alagoas  
durante o sexênio 2015 – 2020

(29 abr. 2021)



## Assessoria de Planejamento e Modernização do Poder Judiciário – APMP

Clóvis Gomes da Silva Correia - Assessor - Chefe da APMP

### **Servidores:**

Alexandre de Caiado Castro Moraes - Coordenador da DIGEP

Amós Henrique Alves de Araújo - Analista Judiciário - Apoio Especializado Administração

Catalina Velásquez de Oliveira - Coordenadora de Gestão de Processos

Guilherme Rossilho - Analista Judiciário – Apoio Especializado Economia

Inara Francoyse de Souza Pereira – Analista Judiciária – Apoio Especializado Estatística

Sérgio Walney Mendes Martins - Assessor da APMP

### **Estagiários:**

Arlanicson Pedro Santos Nobre

Jose Alves de Araujo Neto

Yasminne Valeria Almeida Cavalcante

### **Endereço:**

Tribunal de Justiça de Alagoas

Praça Marechal Deodoro, 319 - Centro.

Telefone: (82) 4009-3197/3222/3412

CEP.: 57.020-919, Maceó-AL

Home Page: <https://apmp.tjal.jus.br/>

## **APRESENTAÇÃO**

A Resolução TJAL nº 03, de 24 de março de 2015, institui o Plano Estratégico do Poder Judiciário de Alagoas para o período 2015 - 2020, normativo que estabeleceu as iniciativas estratégicas, ações e os indicadores para o sexênio.

Sabe-se que o plano estratégico não deve ficar estático e que precisa acompanhar as mudanças que ocorrem no ambiente em que se encontra inserido o Tribunal de Justiça do Estado de Alagoas, neste sentido, por diversas vezes precisou-se revisar indicadores, metas, bem como as iniciativas estratégicas que foram, inicialmente, acordadas em 2015.

Realizada esta breve introdução, apresenta-se os resultados dos indicadores estratégicos e a relação das ações concluídas durante o Planejamento Estratégico 2015 - 2020.



PODER  
JUDICIÁRIO  
DE ALAGOAS

# MAPA ESTRATÉGICO DO PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DE ALAGOAS

EFETIVIDADE NA PRESTAÇÃO JURISDICCIONAL 2015 >>>> 2020

## MISSÃO

CONTRIBUIR PARA A ORDEM SOCIAL POR MEIO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS JURISDICCIONAIS ACESSÍVEIS, RÁPIDOS E EFETIVOS.

## VISÃO DE FUTURO

SER RECONHECIDO E REFERÊNCIA ENTRE TRIBUNAIS ESTADUAIS NA PRESTAÇÃO JURISDICCIONAL, FUNDAMENTADA NOS VALORES INSTITUCIONAIS, COM VISTAS A UMA MAIOR APROXIMAÇÃO DA SOCIEDADE.

SOCIEDADE

**GARANTIA DOS DIREITOS  
DE CIDADANIA**

PROCESSOS  
INTERNOS

CELERIDADE E  
PRODUTIVIDADE NA  
PRESTAÇÃO JURISDICCIONAL

ADOÇÃO DE SOLUÇÕES  
ALTERNATIVAS DE CONFLITOS

GESTÃO DAS DEMANDAS  
REPETITIVAS E DOS GRANDES  
LITIGANTES

IMPULSO ÀS EXECUÇÕES  
FISCAIS E CÍVEIS

APRIMORAMENTO DA GESTÃO  
DA JUSTIÇA CRIMINAL

COMBATE À CORRUPÇÃO E À  
IMPROBIDADE  
ADMINISTRATIVA

RECURSOS

MELHORIA DA GESTÃO DE  
PESSOAS

APERFEIÇOAMENTO DA  
GESTÃO DE CUSTOS

INSTITUIÇÃO DA GOVERNANÇA  
JUDICIÁRIA

GARANTIA DA  
INFRAESTRUTURA APROPRIADA  
ÀS ATIVIDADES  
ADMINISTRATIVAS E  
JUDICIAIS

MELHORIA DA  
INFRAESTRUTURA E  
GOVERNANÇA DE TIC

## ATRIBUTOS DE VALOR PARA A SOCIEDADE

• HUMANIZAÇÃO

• PROBIDADE

• ÉTICA

• INOVAÇÃO

• EFETIVIDADE

• EFICÁCIA

• ACESSIBILIDADE

• TRANSPARÊNCIA

• IMPARCIALIDADE

• CELERIDADE

• RESPONSABILIDADE SOCIAL E AMBIENTAL

# Macrodesafio 1 - garantia dos direitos de cidadania

---

Refere-se ao desafio de garantir no plano concreto os direitos da cidadania (CF, art. 1º, inc. II), em sua múltipla manifestação social: cidadão-administrado (usuário dos serviços públicos), cidadão-eleitor, cidadão trabalhador-produtor, cidadão-consumidor e cidadãocontribuinte, buscando-se atenuar as desigualdades sociais e garantir os direitos de minorias, observando-se, para tanto, práticas socioambientais sustentáveis e uso de tecnologia limpa.

## Macrodesafio 1: Garantia dos direitos de cidadania

### Indicador 1A: Taxa de confiança no Poder Judiciário.

**Fórmula:** (somatório das avaliações Bom (B) e Ótimo (O) do período / total de avaliações do período) x 100

Indicador	Base	2016	2019	2020
<b>Meta</b>	-	67%	68%	75%
<b>Realizado</b>	65%	54%	74%	48%

### Indicador 1B: Evolução de pessoas atendidas em serviços agregados à prestação jurisdicional nos eventos da Justiça Itinerante.

**Fórmula:** número de pessoas atendidas em serviços agregados à prestação jurisdicional nos eventos da Justiça Itinerante no ano

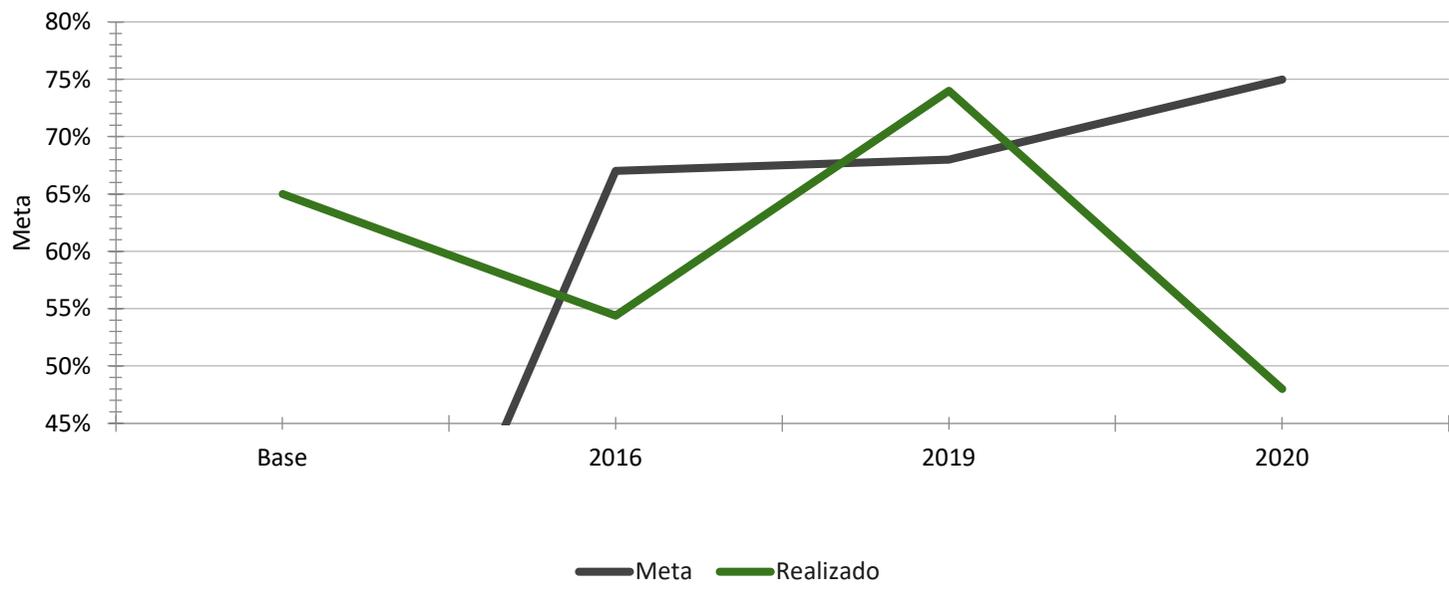
Indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Meta</b>	-	1.976	2.306	33.000	34.000	9.500	14.000
<b>Realizado</b>	1.647	31.904	26.496	7.325	9.034	13.129	1.583

### Indicador 1C: Evolução de eventos realizados pelo Projeto Cidadania e Justiça na Escola - PCJE

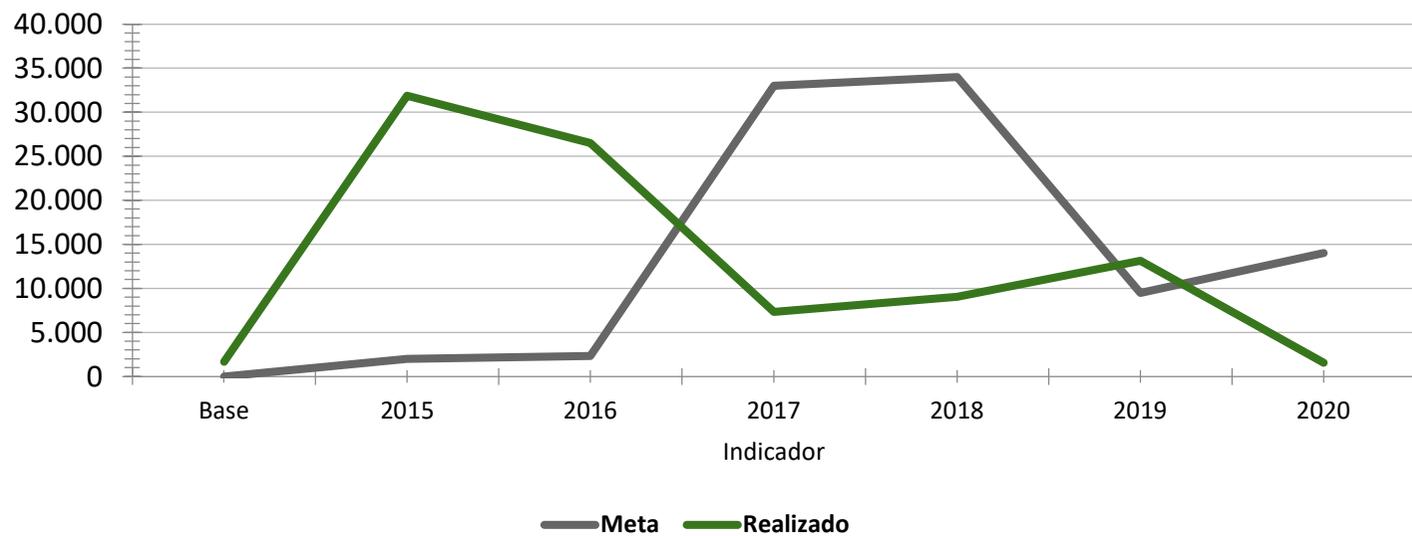
**Fórmula:** número de eventos realizados no ano

Indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Meta</b>	-	29	34	46	48	58	92
<b>Realizado</b>	24	44	50	71	56	91	14

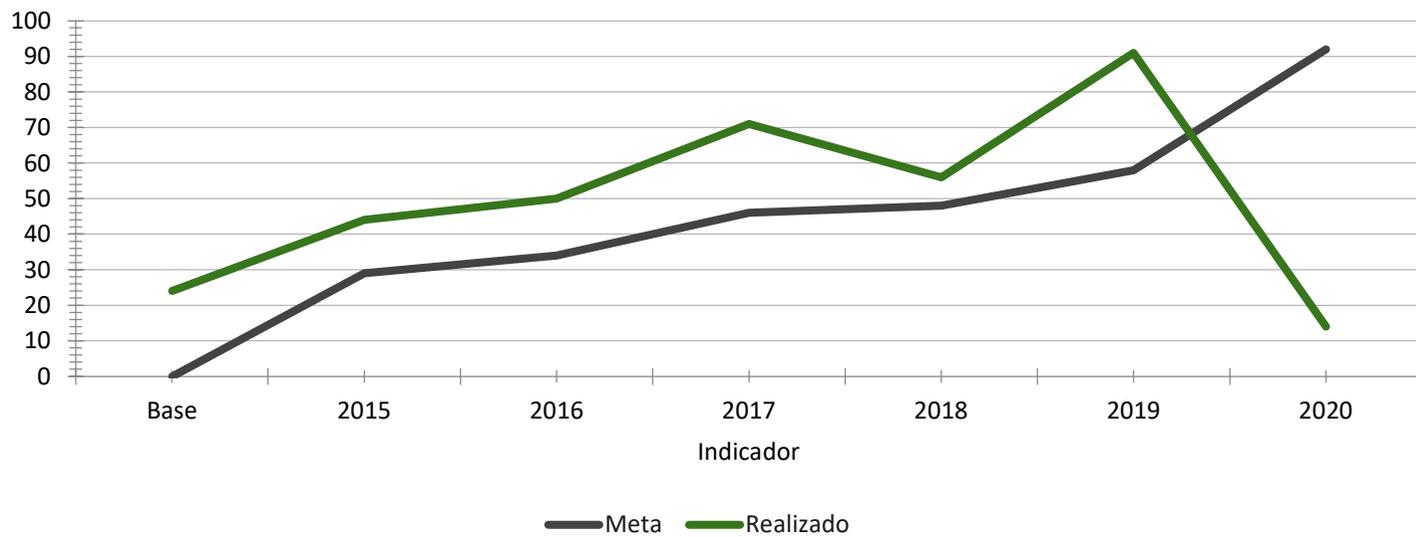
### Indicador 1A: Taxa de confiança no Poder Judiciário



### Indicador 1B: Evolução de pessoas atendidas nos eventos da Justiça Itinerante



### Indicador 1C: Evolução de eventos realizado pelo Programa Cidadania e Justiça na Escola - PCJE



# Macrodesafio - 1

- **Ações realizadas:**

Reestruturação de equipe permanente para a gestão das ações da Justiça Itinerante.

Incremento de pontuação no Juízo Proativo para o magistrado que profere palestras nas escolas e universidades e participa nos eventos da Justiça Itinerante.

Adoção da prática de palestras nas universidades, estendendo as ações da ESMAL.

Parcerias com secretarias, outros tribunais, MTE, receita e órgãos públicos.

Realização de mutirões.

# Macrodesafio - 1

- **Ações realizadas:**

Qualificação dos profissionais vinculados à atividade da Justiça Itinerante.

Formação de equipes multidisciplinares para auxílio durante as atividades jurisdicionais.

Elaboração prévia de minutas dos termos necessários para utilizar nos julgamentos dos processos na Justiça Itinerante.

Parcerias com a Defensoria Pública e OAB.

Orientação nas escolas e universidades por meio das palestras.

Orientação por meio dos canais populares de comunicação locais (TV, rádio, sites e jornais).

# Macrodesafio - 1

- **Ações realizadas:**

Elaboração de cronogramas prévios e regulares para divulgação no Site do TJAL e dos parceiros e nos canais populares de comunicação locais (TV, rádio, sites e jornais).

Continuação e aumento da regularização dos imóveis da zona urbana.

Apresentação de proposta ao Poder Executivo para regularização dos imóveis rurais.

Ações do programa SERVOS.

Priorização do julgamento das ações coletivas.

Estímulo às empresas à contratação de jovem aprendiz advindos das instituições de acolhimento

# Macrodesafio 2 - combate à corrupção e à improbidade administrativa

---

Conjunto de atos que visem à proteção da coisa pública, à lisura nos processos eleitorais, à preservação da probidade administrativa e à persecução dos crimes contra a administração pública e eleitorais, entre outros. Para tanto, deve-se priorizar a tramitação dos processos judiciais que tratem do desvio de recursos públicos e de improbidade e de crimes eleitorais, além de medidas administrativas relacionadas à melhoria do controle e fiscalização do gasto público no âmbito do Poder Judiciário.

## Macrodesafio 2: Combate à corrupção e à improbidade administrativa

### Indicador 2A: Taxa de congestionamento das ações de improbidade e combate à corrupção [Quanto menor melhor]

Fórmula:  $((\text{total de casos pendentes no final do ano}) / (\text{total de casos pendentes no final do ano} + \text{total de processos baixados no período})) \times 100$

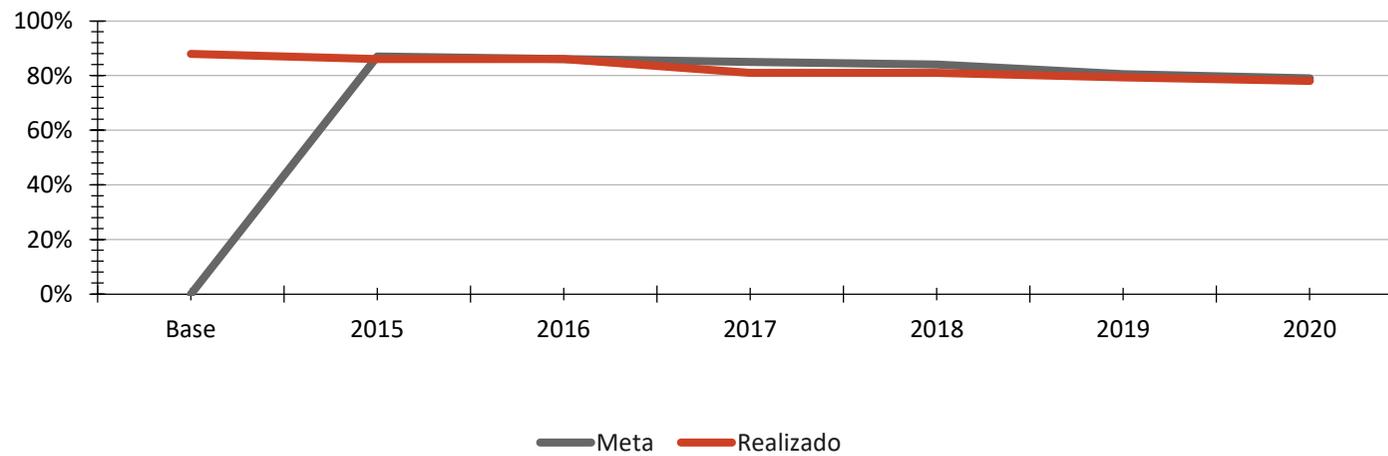
Indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	87%	86%	85%	84%	81%	79%
Realizado	88%	86%	86%	81%	81%	79%	78%

### Indicador 2B: Identificar e julgar no 1º grau de jurisdição pelo menos 70% das ações de improbidade administrativa e as ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública, distribuídos até o dia 31 de dezembro do 3º ano anterior do cumprimento da meta

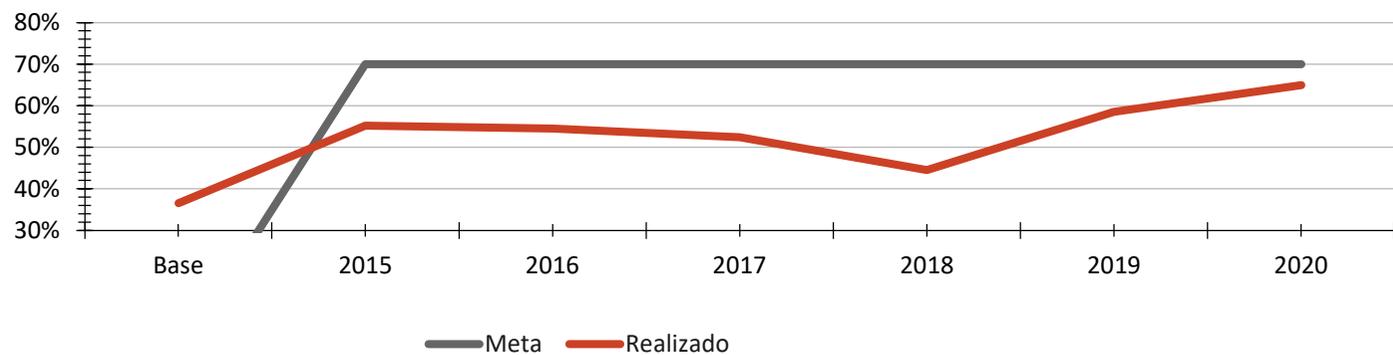
Fórmula:  $(\text{total de processos julgados}) / (\text{pendentes de julgamento}) \times 100$

Indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	70%	70%	70%	70%	70%	70%
Realizado	37%	55%	55%	52%	45%	59%	65%

### Indicador 2A: Taxa de congestionamento das ações de improbidade e combate à corrupção



**Indicador 2B: Identificar e julgar pelo menos 70% das ações de improbidade administrativa e as ações penais relacionadas a crimes contra a administração pública, distribuídos até o dia 31 de dezembro do 3º ano anterior do cumprimento da Meta 4**



# Macrodesafio - 2

- **Ações realizadas:**

Manutenção do núcleo próprio com magistrados e técnicos especializados – Núcleo de Improbidade Administrativa.

Proposta para sensibilização dos juízes para julgamento célere dos processos ligados à improbidade administrativa e crimes contra a administração pública.

Realização de correição emergencial das Cartas Precatórias e Incidentes Processuais que ganham a classificação de Ação de Improbidade e crimes contra a administração pública de forma equívoca;

Inclusão de subfluxos no fluxo de trabalho virtual para cada fase processual, a fim de conferir aos processos localização especificada.

# Macrodesafio - 2

- **Ações realizadas:**

Estruturação da Comissão de Improbidade Administrativa.

Criação de indicador da Meta de improbidade administrativa na Aferição Padronizada Juízo Proativo nos parâmetros da Meta Nacional 4.

Divulgação da existência do Banco de Peritos no site do TJAL.

# Macrodesafio 3 - celeridade e produtividade na prestação jurisdicional

---

Tem por finalidade materializar, na prática judiciária, o comando constitucional da razoável duração do processo. Trata-se de garantir a prestação jurisdicional efetiva e ágil, com segurança jurídica e procedimental na tramitação dos processos judiciais, bem como elevar a produtividade dos servidores e magistrados.

### Macrodesafio 3: Celeridade e produtividade na prestação jurisdicional

#### Indicador 3A: Índice de atendimento à demanda

Fórmula:  $(\text{n}^\circ \text{ de processos baixados} / \text{n}^\circ \text{ de casos novos}) \times 100$

Indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	100%	100%	100%	100%	105%	130%
Realizado	112%	87%	79%	83%	153%	123%	111%

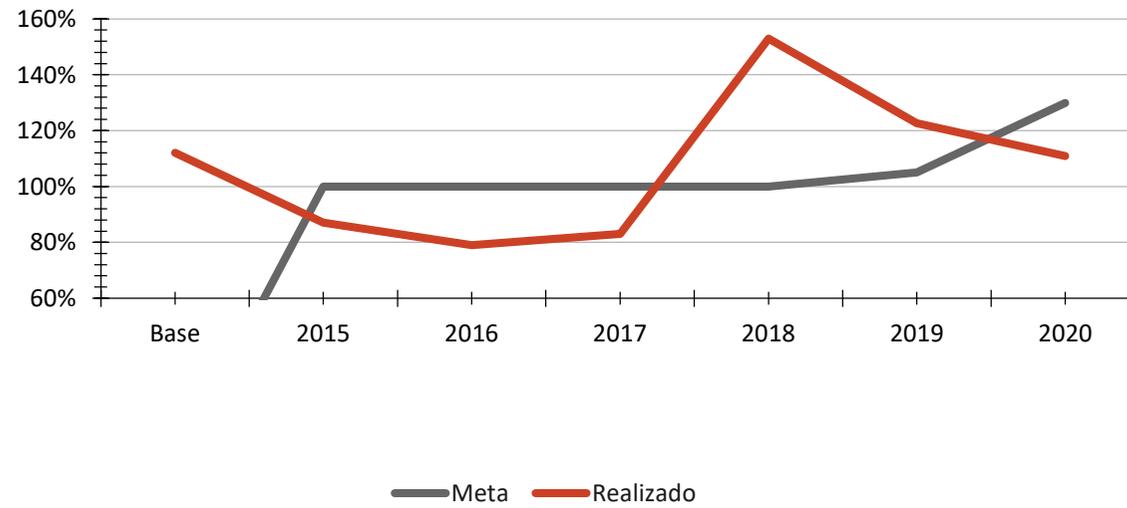
#### Indicador 3B: Taxa de congestionamento processual do Poder Judiciário [Quanto menor melhor]

Fórmula:  $((\text{total de casos pendentes no final do ano}) / (\text{total de casos pendentes no final do ano} + \text{total de processos baixados})) \times 100$

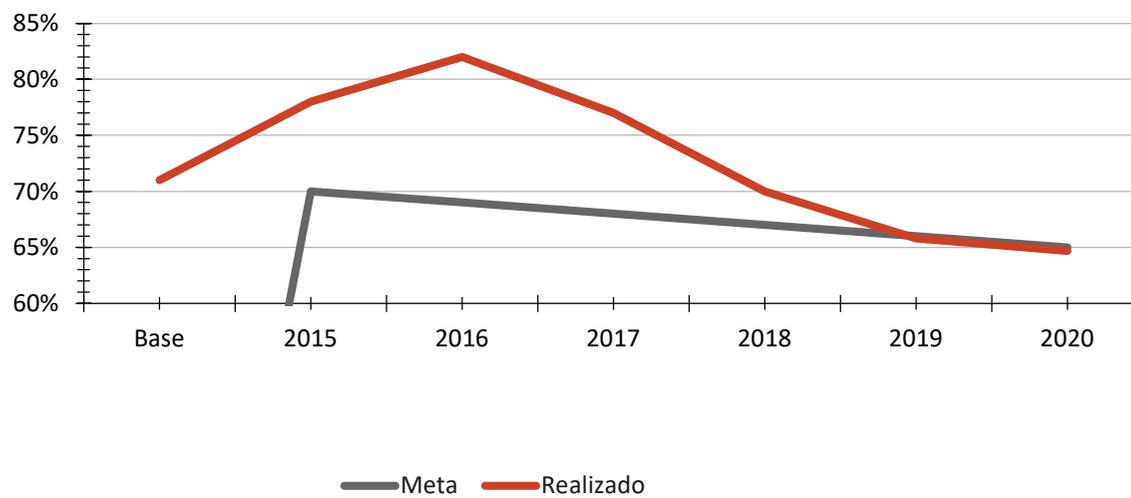
Indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	70%	69%	68%	67%	66%	65%
Realizado	71%	78%	82%	77%	70%	66%	65%



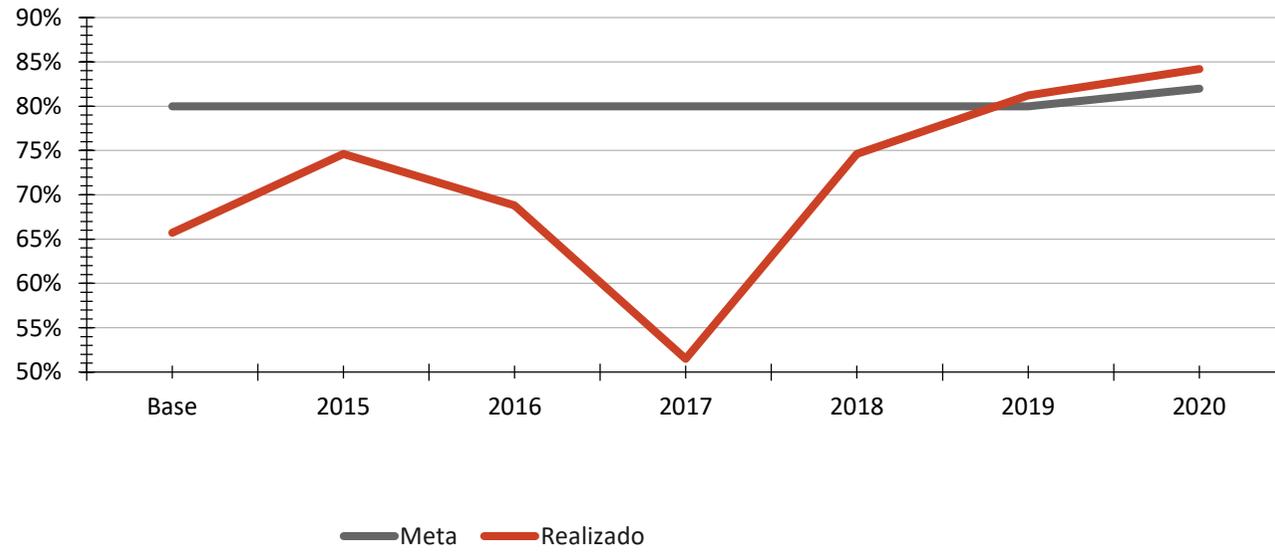
### Indicador 3A: Taxa de atendimento à demanda



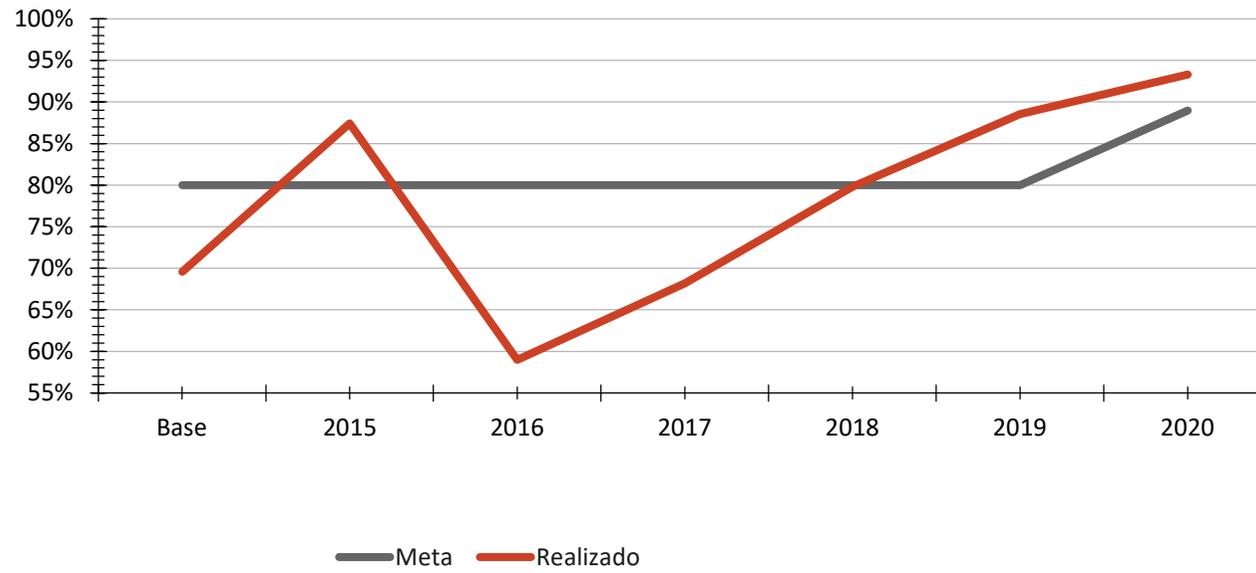
### Indicador 3B: Taxa de congestionamento processual do Poder Judiciário



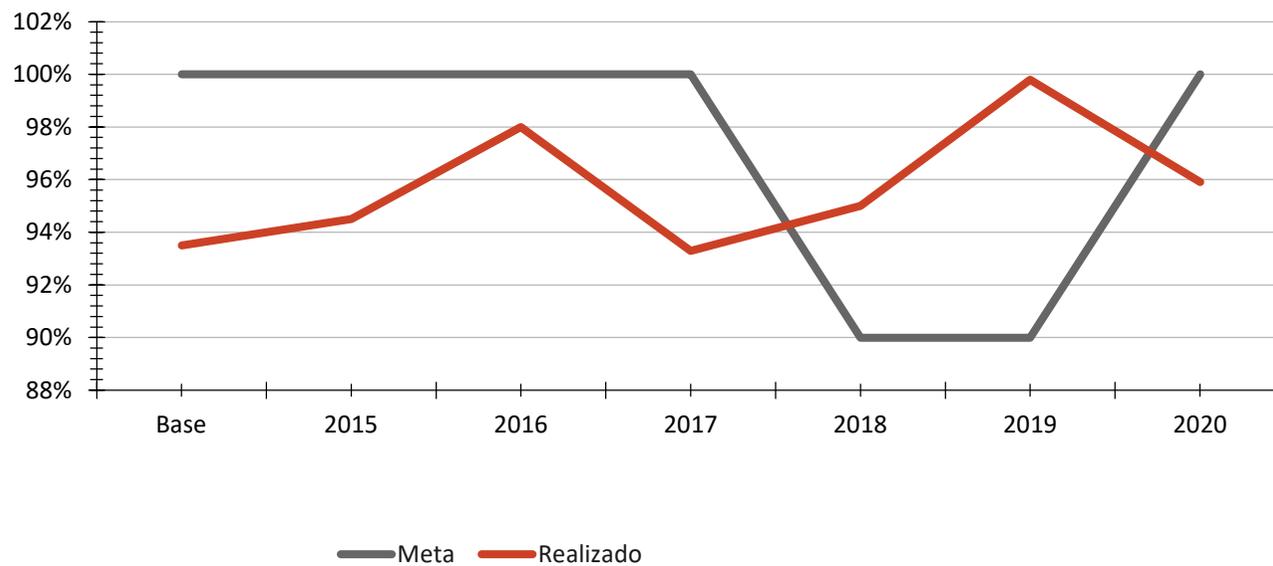
Indicador 3C (Meta 2 - CNJ): 1º grau



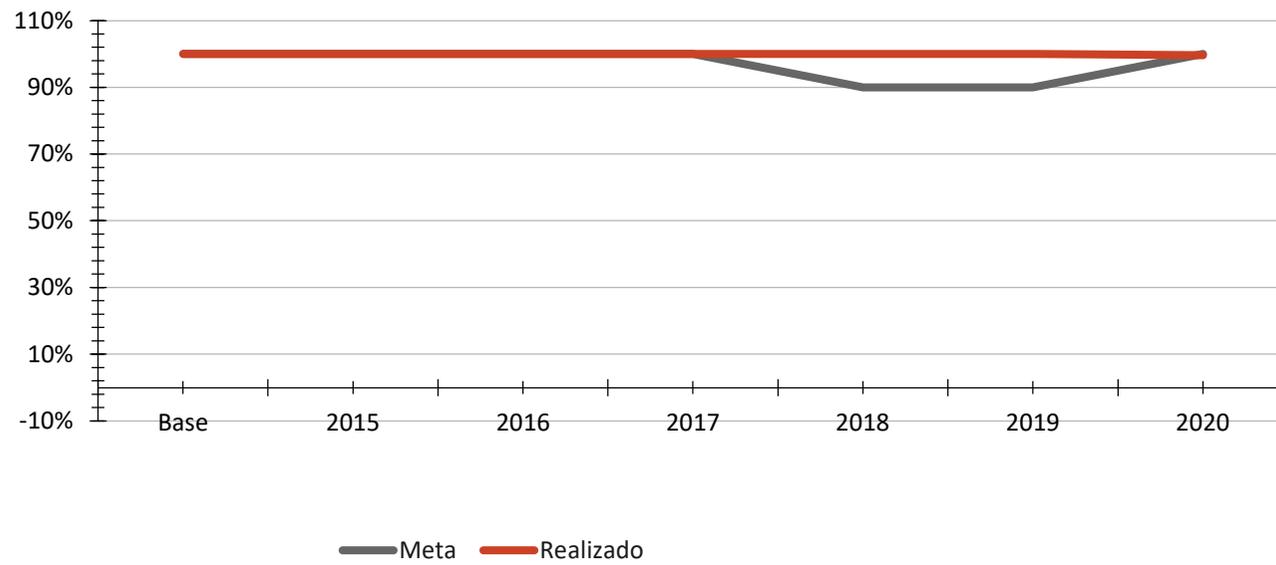
**Indicador 3C (Meta 2 - CNJ): 2º grau**



**Indicador 3C (Meta 2 - CNJ): Juizados Especiais**



### Indicador 3C: Turmas Recursais



# Macrodesafio - 3

- **Ações realizadas:**

Melhorias da estrutura física (operacional, mobília, computadores, bancadas, iluminação, conforto térmico, etc.).

Ações voltadas à melhoria da alocação de pessoal.

Nomeação de magistrados e servidores.

Criação de central de apoio às varas para atuação direta nos processos (NAUJ – Justiça Volante – Justiça Efetiva).

Melhoria e treinamento para o uso das funções de movimentação em lote dos sistemas processuais.

# Macrodesafio - 3

- **Ações realizadas:**

Aumento do número de assessores e estagiários.

Implantação da Secretaria de Processamento Unificada – SPU.

Acompanhamento mensal das estatísticas de produtividade.

Implantação da atividade de Juiz Leigo.

Implantação da distribuição automática no 2º grau.

Elaboração de projeto para padronização dos procedimentos cartorários nas unidades.

Criação nos sistemas processuais de opção para organização dos processos por ordem cronológica de distribuição (novo CPC).

# Macrodesafio 4 - Adoção de soluções alternativas de conflito

---

Refere-se ao fomento de meios extrajudiciais para resolução negociada de conflitos, com a participação ativa do cidadão. Visa estimular a comunidade a dirimir suas contendas sem necessidade de processo judicial, mediante conciliação, mediação e arbitragem; à formação de agentes comunitários de justiça; e, ainda, à celebração de parcerias com a Defensoria Pública, Secretarias de Assistência Social, Conselhos Tutelares, Ministério Público, e outras entidades afins.

## Macrodesafio 4: Adoção de soluções alternativas de conflito

### Indicador 4A: Homologação de acordo no 1º Grau e Juizados Especiais

Fórmula: número de processos resolvidos por homologação no ano vigente

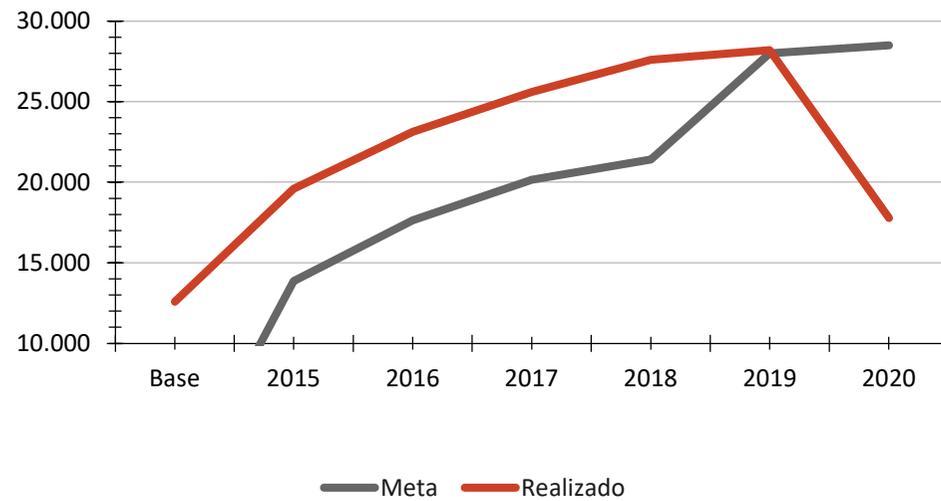
indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Meta</b>	-	13.853	17.632	20.150	21.410	28.000	28.500
<b>Realizado</b>	12.594	19.597	23.120	25.598	27.595	28.215	17.772

### Indicador 4B: Conciliações pré processuais realizadas

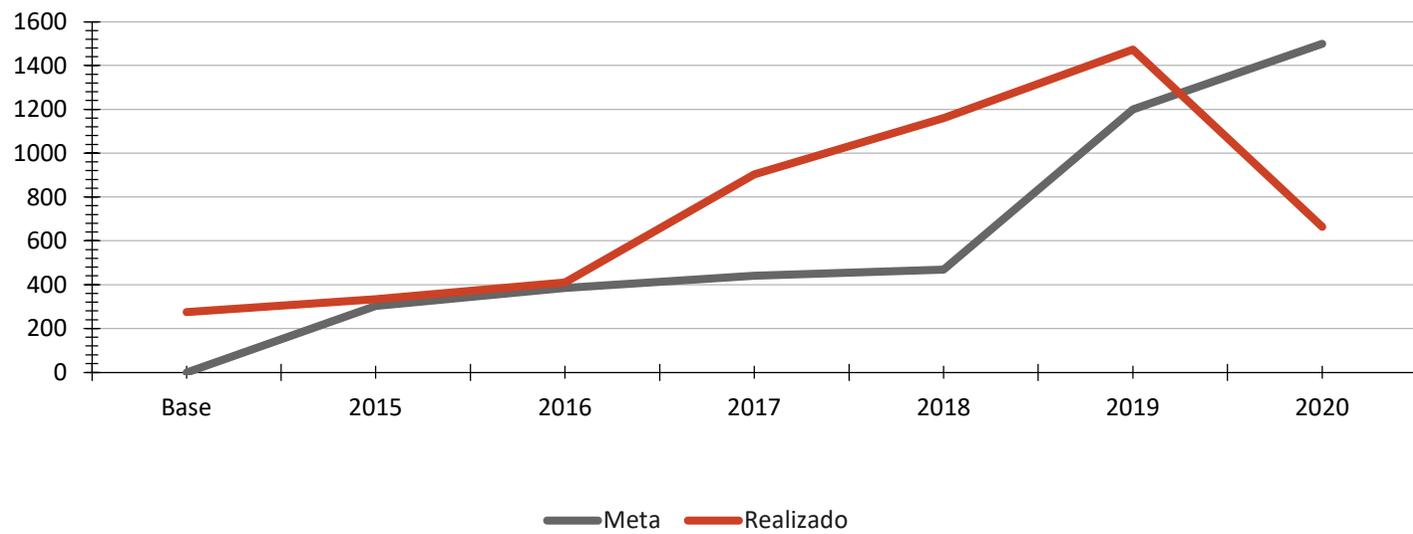
Fórmula: número de casos resolvidos por meio de conciliação pré processual no ano vigente

indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Meta</b>	-	303	385	440	468	1.200	1.500
<b>Realizado</b>	275	333	410	903	1.160	1.473	664

### Indicador 4A: Conciliações realizadas



### Indicador 4B: Conciliações pré processuais realizadas



# Macrodesafio - 4

- **Ações realizadas:**

Criação e/ou instalação de CJUS em comarcas que possuam JECC'S.

Implementação da Semana Estadual de Conciliação.

Criação de cronograma e realização de mutirões . de conciliação com grandes credores e/ou devedores.

Criação e implantação do selo de qualidade, reconhecendo as empresas que primam pela conciliação.

Expansão do número de convênios junto às instituições de ensino superior, para instalação de Centros Judiciários de Solução de Conflitos.

Criação de Centros de Conciliação Comunitários em bairros mais populosos da Capital.

# Macrodesafio - 4

- **Ações realizadas:**

Elaboração e implantação do projeto que capacite os oficiais de justiça para atuarem como agentes de conciliação e cidadania.

Criação e aplicação, em parceria com a ESMAL, de programa de qualificação para habilitar profissionais de diversas áreas em resolução de conflitos por métodos não adversariais.

Criação de campanha para difusão da cultura de utilização dos métodos alternativos de solução de conflitos, explorando o tema nos meios de comunicação: rádio, jornais e TV.

Aperfeiçoamento do sistema de conciliação de 1º e 2º graus.

Contratação de mediadores/conciliadores.

Ampliação do número de Centros de Conciliação.

# Macrodesafio 5 - gestão das demandas repetitivas e dos grandes litigantes

---

Refere-se à redução do acúmulo de processos relativos à litigância serial, advindos dos entes públicos, do sistema financeiro, das operadoras de telefonia, entre outros, por meio da gestão da informação e do uso de sistemas eletrônicos. Visa reverter a cultura da excessiva judicialização, com a proposição de inovações legislativas, a criação e aplicação de mecanismos para penalizar a litigância protelatória e o monitoramento sistemático dos assuntos repetitivos e dos grandes litigantes.

## Macrodesafio 5: Gestão das demandas repetitivas e dos grandes litigantes

### Indicador 5A: Taxa de congestionamento de ações consumeristas e de saúde pública [Quanto menor melhor]

Fórmula:  $((\text{total de casos pendentes de no final do ano}) / (\text{total de casos pendentes no final do ano} + \text{total de processos baixados})) \times 100$

indicador	2014	2015	2016	2017	Base	2019	2020
Meta	-	0%	0%	0%	0%	64%	57%
Realizado	-	90%	87%	71%	65%	58%	73%

### Indicador 5B: Índice de atendimento à demanda de ações consumeristas e de saúde pública

Fórmula:  $(\text{n}^\circ \text{ de processos baixados} / \text{n}^\circ \text{ casos novos}) \times 100$

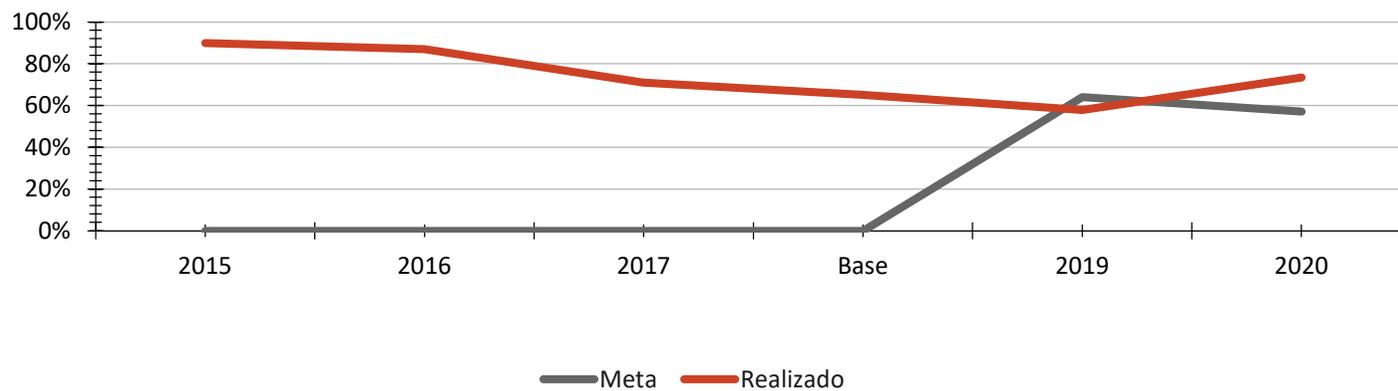
indicador	2014	2015	2016	2017	Base	2019	2020
Meta	-	0%	0%	0%	0%	122%	130%
Realizado	-	48%	40%	93%	121%	129%	87%

### Indicador 5C: Percentual de execução das ações da iniciativa 5.2.5

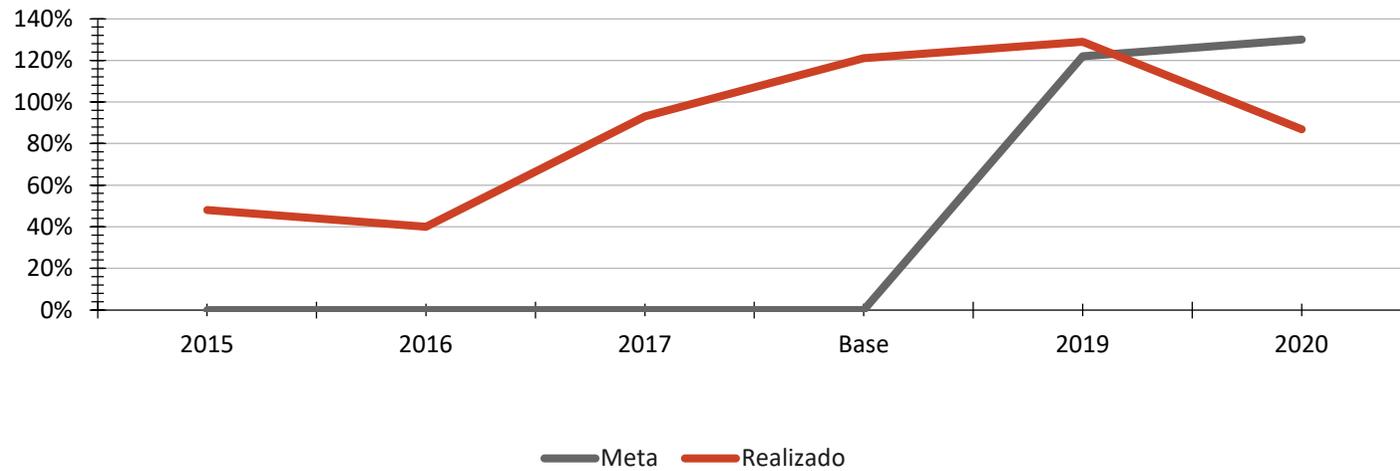
Fórmula:  $(\text{total de ações concluídas da iniciativa 5.2.5} / \text{total das ações programadas da iniciativa 5.2.5}) \times 100$

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	0%	0%	0%	0%	0%	0%	100%
Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	90%

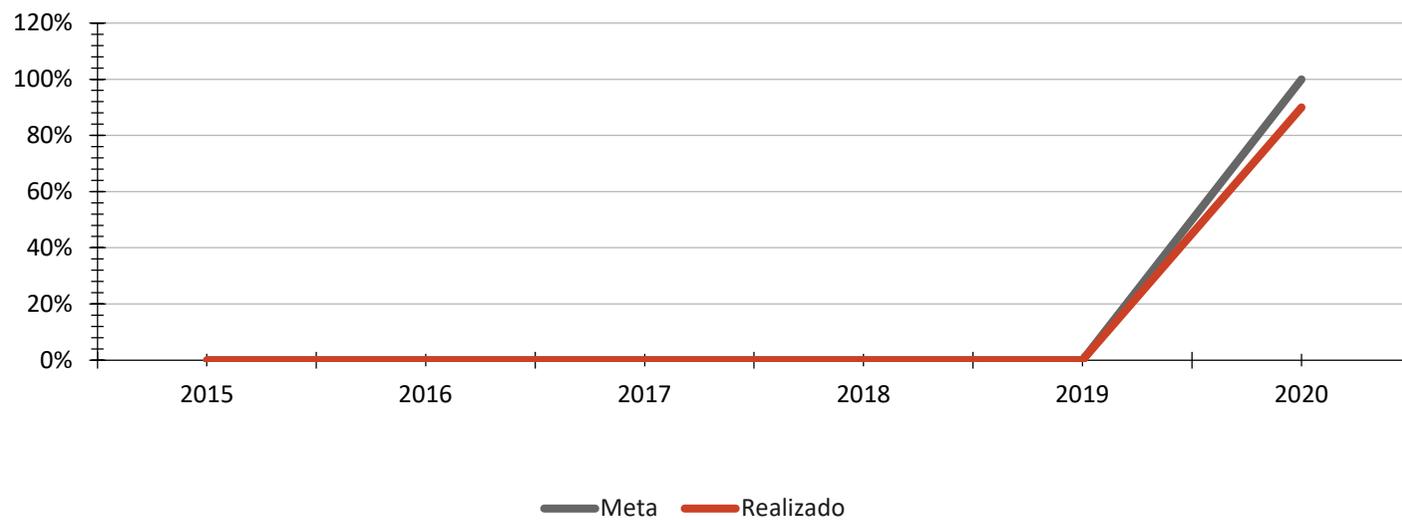
### Indicador 5A: Taxa de congestionamento de ações consumeristas e de saúde pública



### Indicador 5B: Índice de atendimento à demanda de ações consumeristas e de saúde pública



### Indicador 5C: Percentual de execução das ações da iniciativa 5.2.5



# Macrodesafio - 5

- **Ações realizadas:**

Aprimoramento dos sistemas de estatística processuais para identificação dos processos dos grandes litigante.

Articulação e celebração de Termos de Cooperação entre a Presidência do TJ, através da ESMAL, junto às Universidades e à OAB para promoção de capacitação de estudantes de direito e advogados da importância da conciliação.

Ampliação da capacidade de atendimento do CJUS pré-processual como forma de viabilizar mais acordos.

Uniformizar o gerenciamento dos procedimentos administrativos decorrentes da aplicação dos precedentes judiciais.

# Macrodesafio - 5

- **Ações realizadas:**

Aperfeiçoamento do banco de dados nacional com a informação acerca do sobrestamento afetados pelos precedentes judiciais.

Acompanhar o andamento dos grupos de representativos sob análise dos Tribunais Superiores.

Auxiliar os órgãos julgadores na gestão do acervo sobrestado.

Informar a publicação e o trânsito em julgado dos acórdãos dos paradigmas para os fins dos arts. 985; 1.035, § 8º; 1.039; 1.040 e 1.041 do Código de Processo Civil.

Elaborar e divulgar, mensalmente, “Boletim de Precedentes Judiciais”, a ser enviado até o 5º dia útil do mês subsequente às unidades judiciárias.

# Macrodesafio - 5

- **Ações realizadas:**

Controlar o acervo de processos sobrestados, bem como dos processos reativados.  
Implantação da ferramenta de Inteligência Artificial.

# Macrodesafio 6 - impulso às execuções fiscais e cíveis

---

Implantação de ações visando à efetividade das ações judiciais, propiciando a recuperação de bens e valores aos cofres públicos (execuções fiscais) e a solução definitiva dos litígios cíveis. Para tanto, podem ser adotados mecanismos como a utilização tempestiva dos sistemas de bloqueio de ativos do devedor (BACENJUD, RENAJUD, INFOJUD); a realização de leilões judiciais; a celebração de parcerias com as Procuradorias de Fazenda, juntas comerciais, cartórios de registro de imóveis e de protesto de títulos; a inscrição da dívida nos sistemas de proteção ao crédito, a exemplo do Serasa e SPC, entre outras ações.

## Macrodesafio 6: Impulso às execuções fiscais e cíveis

### Indicador 6A: Taxa de congestionamento das ações de execução fiscal no 1º Grau [Quanto menor melhor]

Fórmula:  $((\text{total de casos pendentes de execução fiscal no final do ano}) / (\text{total de casos pendentes de execução fiscal no final do ano} + \text{total de processos baixados de execução fiscal})) \times 100$

indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	72%	70%	68%	66%	71%	66%
Realizado	75%	85%	92%	90%	72%	66%	46%

### Indicador 6B: Taxa de congestionamento na execução cível extrajudicial (1º Grau /Juizados Especiais) [Quanto menor melhor]

Fórmula:  $((\text{casos pendentes de execução de título extrajudicial no final do período}) / (\text{casos pendentes de execução de título extrajudicial no final do período} + (\text{total de processos baixados de execução de títulos extrajudiciais}))) \times 100$

#### 1º Grau

indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	87%	86%	85%	84%	89%	68%
Realizado	88%	94%	95%	92%	87%	87%	89%

#### Juizados Especiais

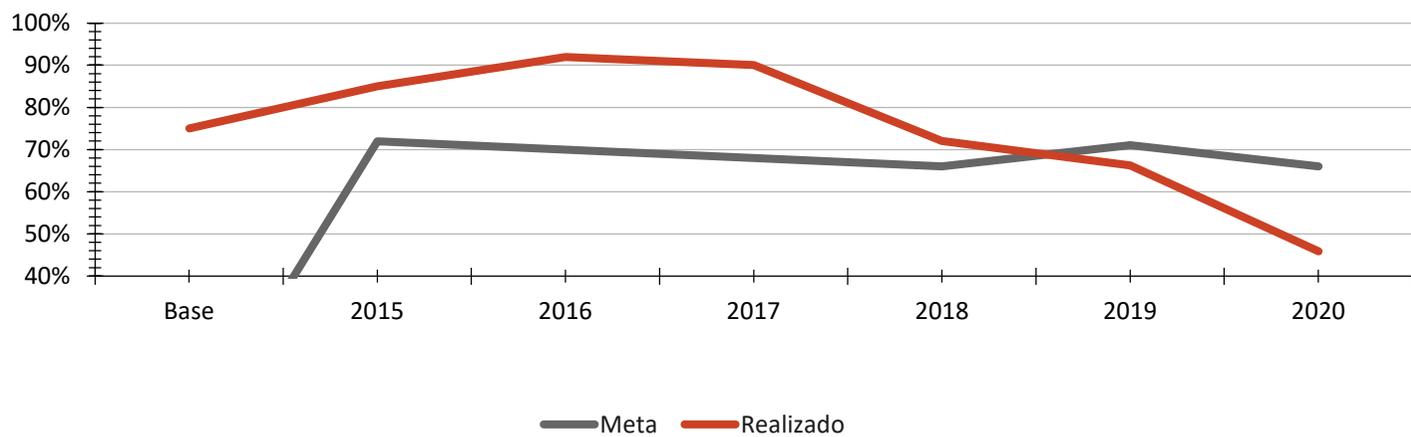
indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	69%	68%	67%	66%	63%	55%
Realizado	70%	77%	84%	80%	63%	55%	56%

**Indicador 6C: Taxa de congestionamento na fase de execução judicial no 1º Grau [Quanto menor melhor]**

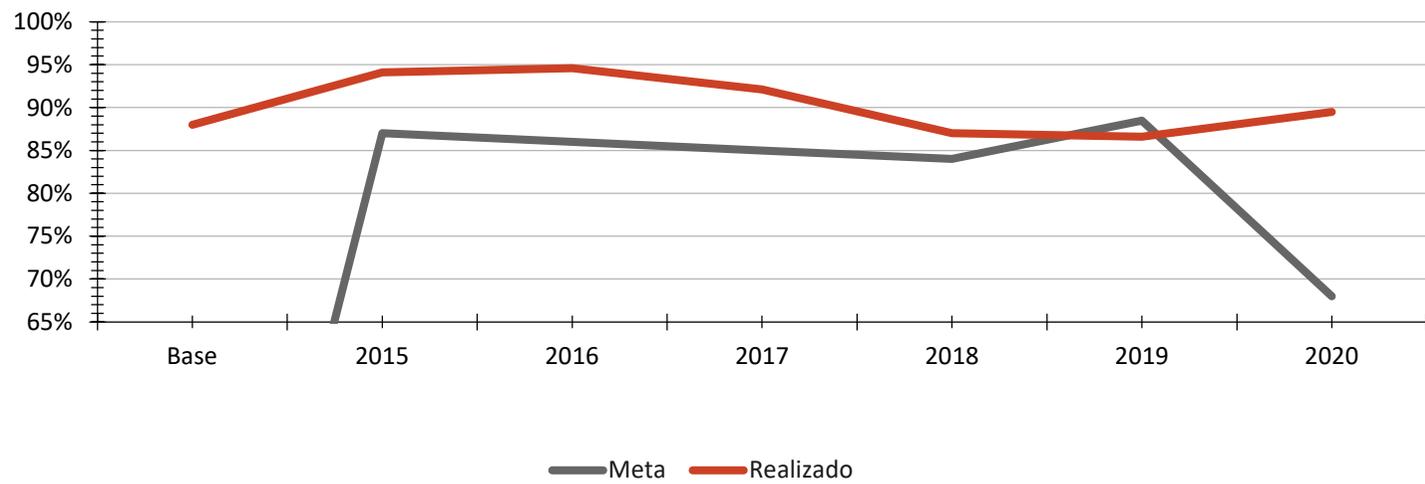
**Fórmula:((total de casos pendentes de execução judicial no final do ano) / (total de casos pendentes de execução judicial no final do ano + total de processos baixados de execução judicial)) x 100**

<b>indicador</b>	<b>Base</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Meta</b>	-	77%	76%	75%	74%	73%	72%
<b>Realizado</b>	78%	83%	83%	80%	73%	73%	76%

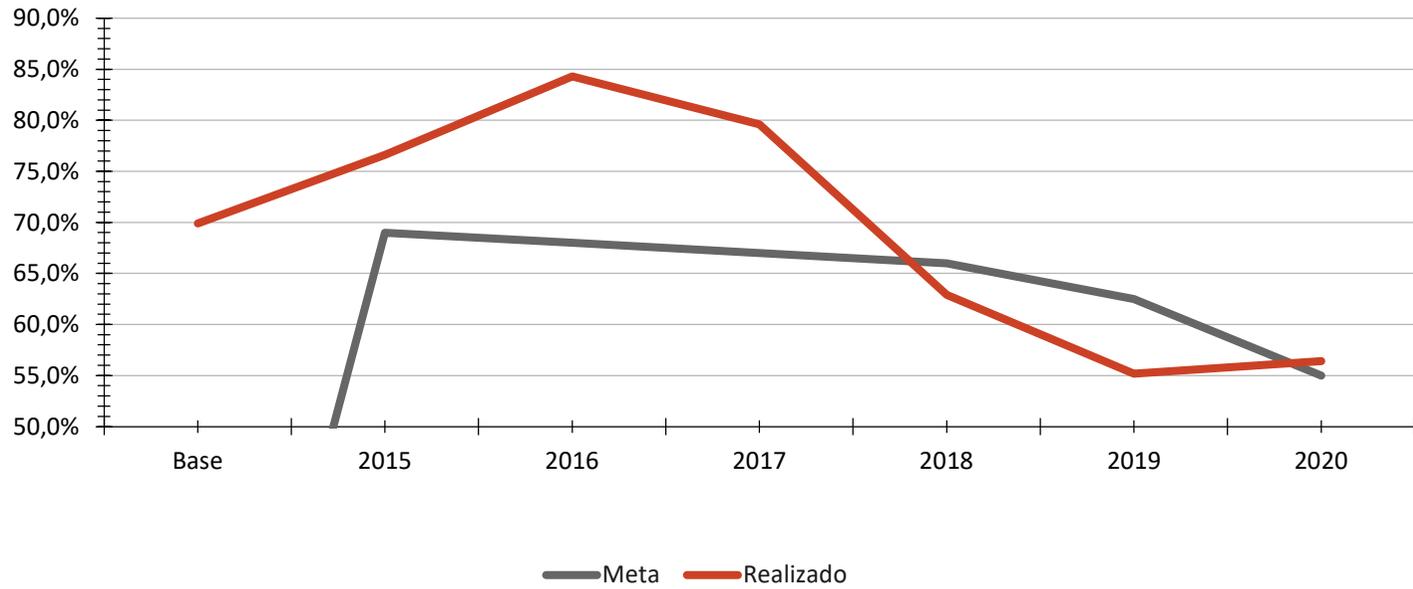
### Indicador 6A: Taxa de congestionamento das ações de execução fiscal no 1º Grau



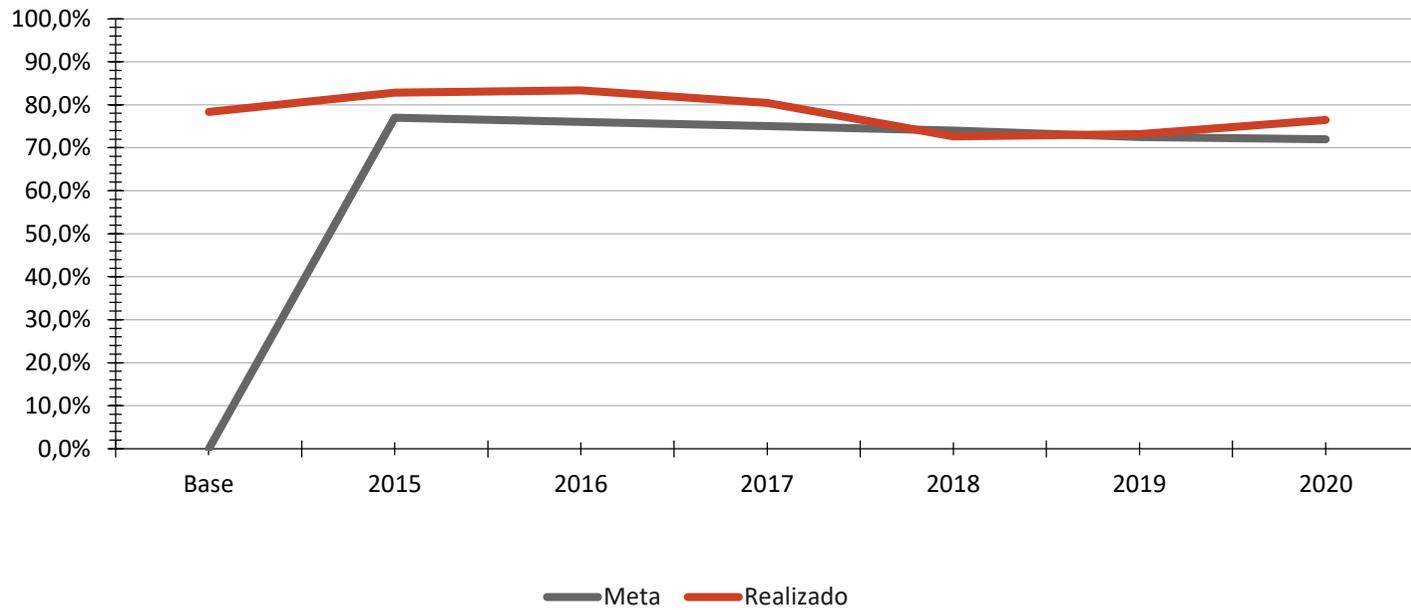
**Indicador 6B: Taxa de congestionamento na execução cível extrajudicial (1º Grau)**



**Indicador 6B: Taxa de congestionamento na execução cível extrajudicial (Juizados Especiais)**



### Indicador 6C: Taxa de congestionamento na fase de execução judicial no 1º Grau



# Macrodesafio - 6

- **Ações realizadas:**

Consolidação da ferramenta malote digital por meio de treinamento e extensão às Fazendas Públicas.

Instituição do protesto extrajudicial das certidões de dívida pública em parceria com os cartórios extrajudiciais, por intermédio do TJAL e CGJ.

Efetivação imediata da intimação das partes de forma eletrônica nos processos virtuais, em especial as Fazendas Públicas.

Cobrança do fornecimento das informações necessárias/atualização do débito pela parte exequente.

# Macrodesafio - 6

- **Ações realizadas:**

Promoção de mutirão de conciliação, de forma planejada, atentando-se para a identificação das naturezas dos débitos dos grandes credores e devedores, da qualificação do conciliador, o qual deverá ter treinamento específico para a condução dos trabalhos.

Capacitação dos conciliadores para atuar em mutirões específicos.

Fortalecimento e qualificação do quadro de pessoal, sobretudo dos oficiais de justiça.

Limitação no número de procedimentos de busca de bens sem sucesso.

Proposta de uniformização da jurisprudência pelo TJAL nas execuções.

Implementação do núcleo de leilões judiciais.

# Macrodesafio - 6

- **Ações realizadas:**

Implementação de audiência virtual de conciliação, por meio da disponibilização de links para as partes.

Apresentação de minuta ao Poder Executivo Estadual de valor mínimo a ser executado, por intermédio de lei, respeitando a capacidade contributiva de cada região.

Realização de convênios pelo Tribunal de Justiça e a Corregedoria Geral com instituições públicas e privadas a fim de dar maior celeridade e efetividade às execuções (TJ, CGJ, Instituições, Cartórios Extrajudiciais, DETRAN e Junta Comercial), com a interveniência da OAB e Defensoria Pública.

# Macrodesafio 7 - aprimoramento da gestão da Justiça Criminal

---

Refere-se à adoção de medidas preventivas à criminalidade e ao aprimoramento do sistema criminal, por meio de maior aplicação de penas e medidas alternativas, investimento na justiça restaurativa, aperfeiçoamento do sistema penitenciário, fortalecimento dos conselhos de comunidade, penitenciários e dos patronatos e combate ao uso de drogas ilícitas. Pretende reduzir o número de processos, as taxas de encarceramento e a reincidência; estabelecer mecanismos para minimizar a sensação de impunidade e insegurança social; e a construção de uma visão de justiça criminal vinculada à justiça social.

## Macrodesafio 7: Aprimoramento da gestão da Justiça Criminal

### Indicador 7A: Taxa de congestionamento de processos criminais na fase de conhecimento no 1º Grau e no 2º Grau [Quanto menor melhor]

Fórmula:  $((\text{total de casos pendentes criminais no final do ano}) / (\text{total de casos pendentes criminais no final do ano} + \text{total de processos baixados criminais})) \times 100$

1º Grau							
indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	68%	67%	66%	65%	87%	80%
Realizado	72%	87%	89%	86%	87%	81%	83%
2º Grau							
indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	68%	67%	66%	65%	51%	49%
Realizado	59%	60%	71%	47%	51%	49%	88%

### Indicador 7B: Taxa de aplicação de penas e medidas alternativas

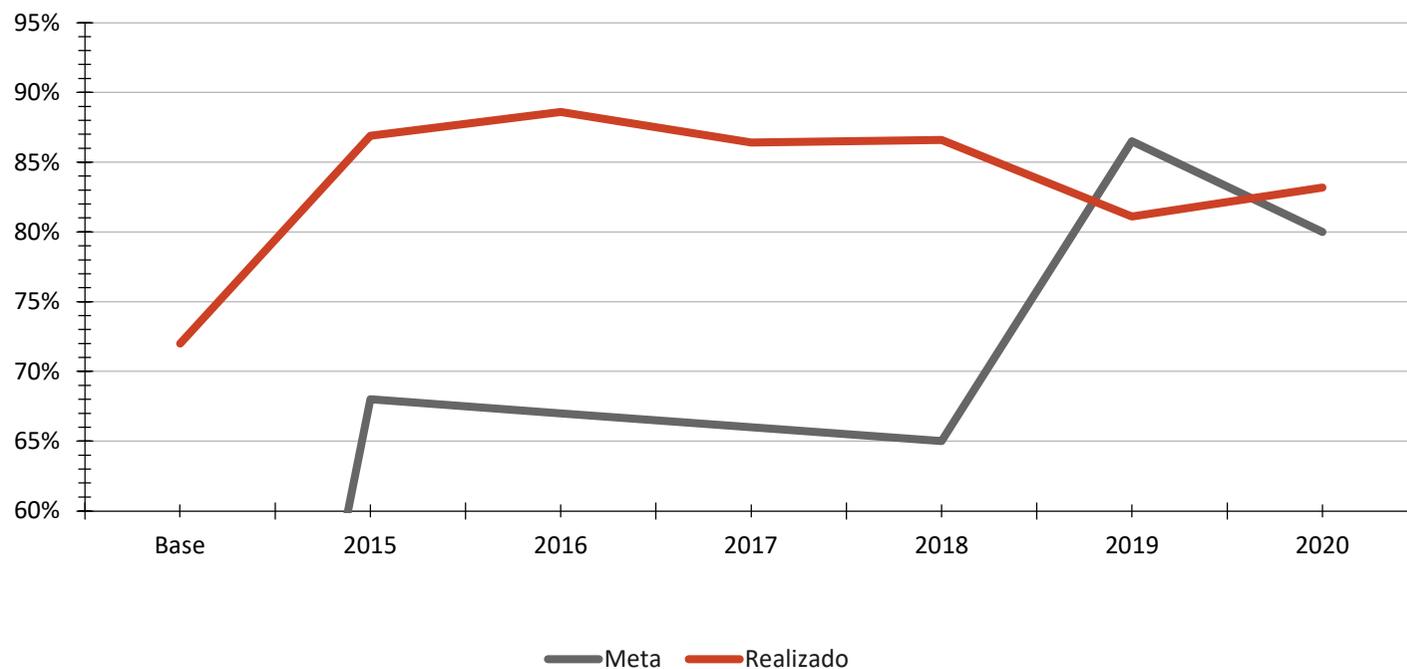
Fórmula:  $(\text{número de sentenças de penas e medidas alternativas} / \text{total de sentenças criminais}) \times 100$

indicador	Base	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	3,4%	3,6%	3,8%	4,0%	3,7%	4,0%
Realizado	2,1%	1,9%	0,6%	4,5%	3,5%	1,3%	1,0%

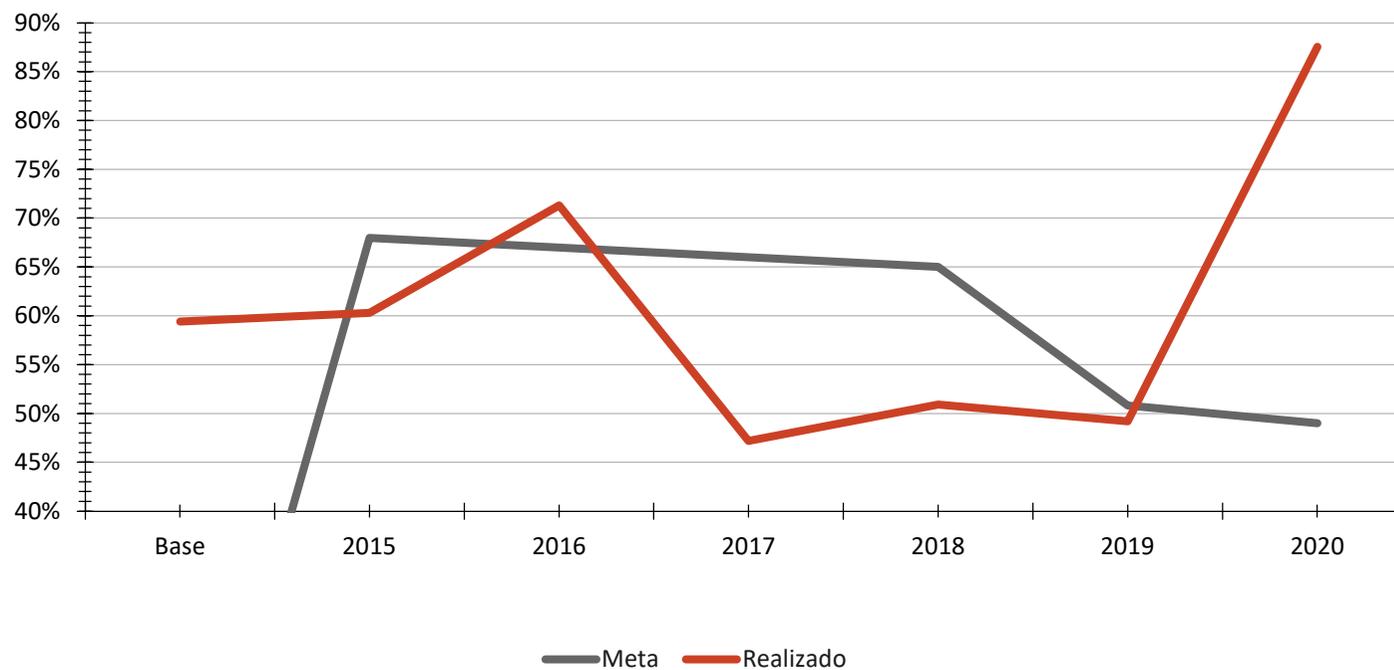
**Indicador 7C: Julgamentos do Tribunal do Júri Realizados****Fórmula: número de julgamentos do Tribunal do Júri realizados no ano**

<b>indicador</b>	<b>Base</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Meta</b>	-	360	375	390	405	495	550
<b>Realizado</b>	330	383	347	414	494	539	157

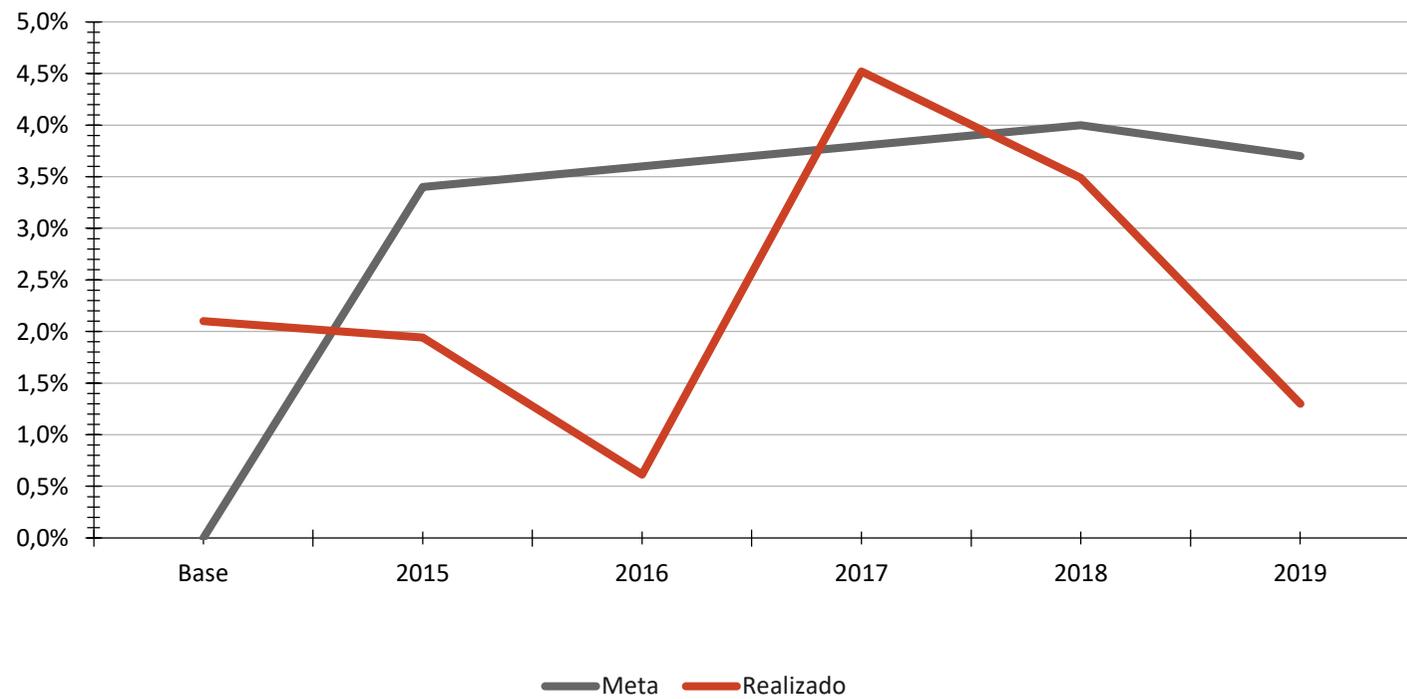
**Indicador 7A: Taxa de congestionamento de processos criminais na fase de conhecimento no 1º grau**



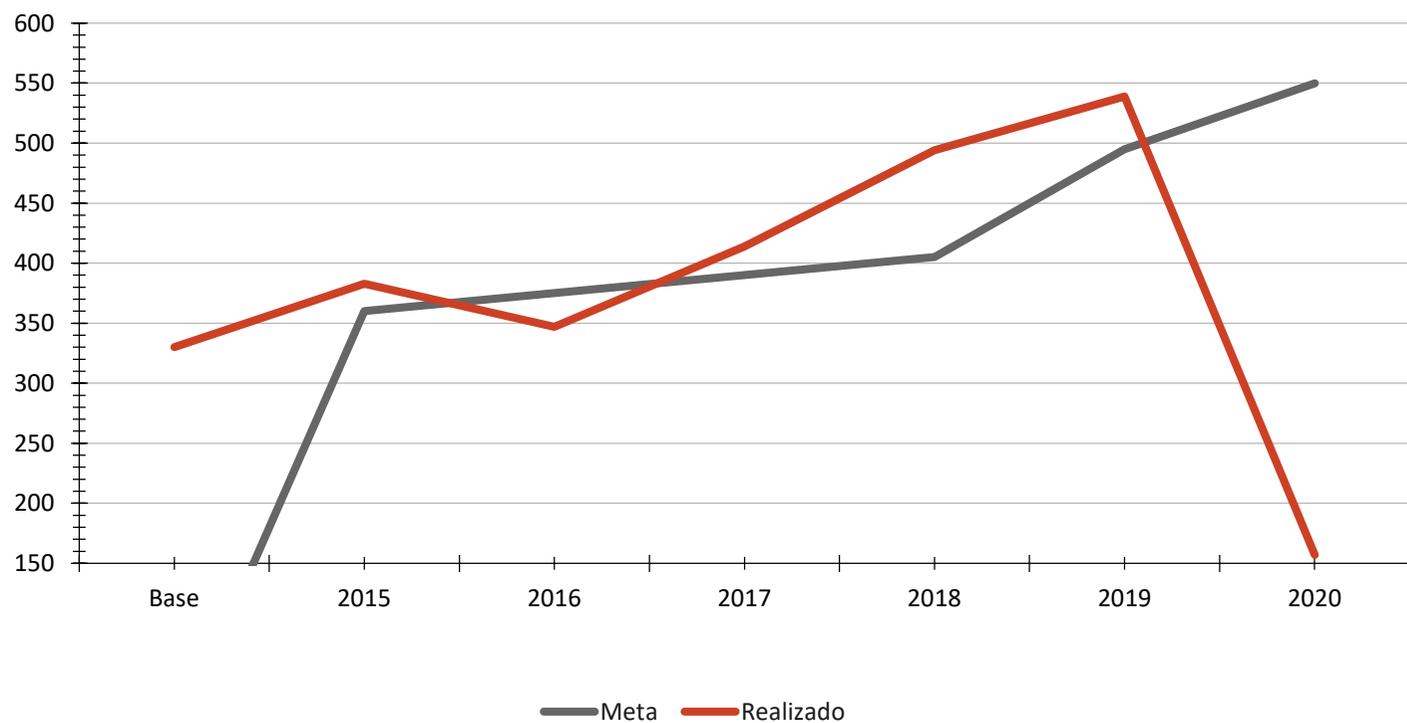
**Indicador 7A: Taxa de congestionamento de processos criminais na fase de conhecimento no 2º grau**



**Indicador 7B: Taxa de aplicação de penas e medidas alternativas**



### Indicador 7C: Julgamentos do Tribunal do Júri Realizados



# Macrodesafio – 7

- **Ações realizadas:**

Edição de Provimento determinando que a Secretaria ao juntar certidão de óbito ou comunicação do cumprimento de mandado de prisão consulte se o réu responde a outros processos e, se for o caso, comunique especificamente as unidades envolvidas por meio de Intrajus.

Recomendação da CGJ para que os juízes verifiquem a situação dos réus presos provisórios entre o dia 1 e dia 5 de cada mês.

Regulamentação do sistema de videoconferência pelo Pleno Tribunal de Justiça do Estado de Alagoas.

Aquisição de equipamentos adequados pelo Tribunal de Justiça do Estado de Alagoas para implantação do sistema de videoconferência.

# Macrodesafio – 7

- **Ações realizadas:**

Implantação da 17ª Vara Criminal da Capital de acordo com a Lei Estadual no 7.677/2015.

Alteração da Resolução que regulamenta a distribuição de estagiários por unidade jurisdicional a fim de que seja considerada a natureza da ação, e não apenas o quantitativo de feitos novos distribuídos.

Criação de comunicação eletrônica para solicitações junto ao IML e cartórios extrajudiciais.

Fortalecimento da rede de enfrentamento à violência doméstica e familiar contra as mulheres.

Divulgação da Ferramenta de Controle de Execução Penal e Cautelares.

# Macrodesafio – 7

- **Ações realizadas:**

Ampliação e estruturação das varas especializadas (violência doméstica e familiar contra as mulheres).

Instituição de uma cultura de realização de Leilão Periódico de Bens Apreendidos.

Implantação da Justiça Restaurativa.

Nomeação de juízes e servidores.

Criação de mais uma Vara de Entorpecentes na Capital e transformação de Vara Criminal em Arapiraca.

Fortalecimento do Grupo de Monitoramento e fiscalização do sistema carcerário - GMF.

Realização de mutirões carcerários.

# Macrodesafio 8 - melhoria da gestão de pessoas

---

Refere-se a políticas, métodos e práticas adotados na gestão de comportamentos internos, objetivando potencializar o capital humano nos órgãos do Poder Judiciário. Considera programas e ações relacionados à avaliação e ao desenvolvimento de competências gerenciais e técnicas dos servidores e magistrados; à valorização dos colaboradores; à humanização nas relações de trabalho; ao estabelecimento de sistemas de recompensas, à modernização das carreiras e à adequada distribuição da força de trabalho.

## Macrodesafio 8: Melhoria da gestão de pessoas

### Indicador 8A: Taxa de satisfação quanto ao ambiente de trabalho

Fórmula: (somatório das avaliações Bom (B) e Ótimo (O) quanto ao ambiente de trabalho / total de avaliações quanto ao ambiente de trabalho) x 100

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	63%	65%	68%	70%	73%	75%
Realizado	-	-	-	-	62%	71%	75%

### Indicador 8B: capacitação voltada para gestores

Fórmula: número de cursos oferecidos a gestores

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	-	-	-	1	5
Realizado	-	-	-	-	-	5	1

### Indicador 8C: índice de cadastro e biometria

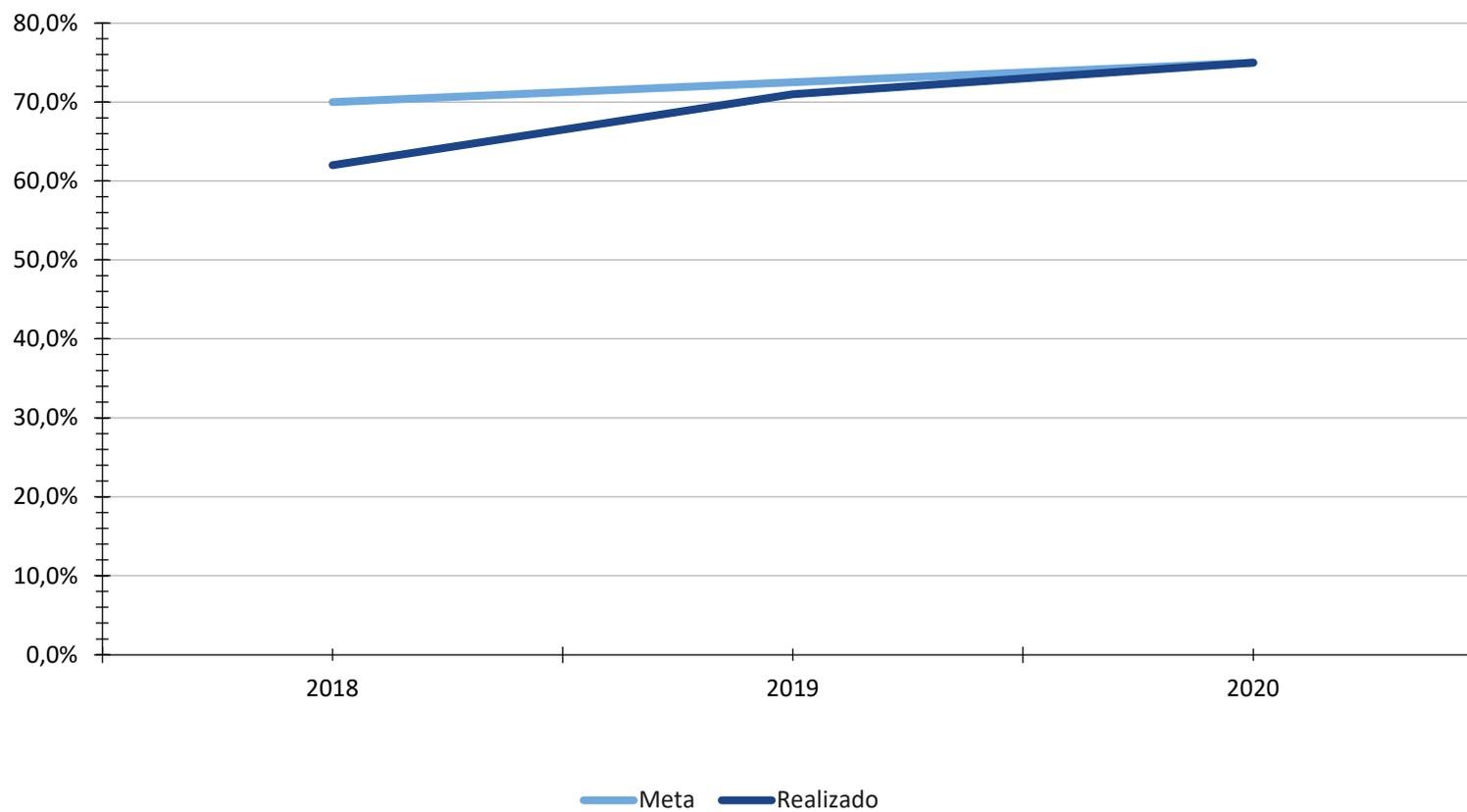
Fórmula: (número de servidores com cadastro biométrico / total de servidores) x 100

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	-	-	30%	80%	100%
Realizado	-	-	-	-	63%	100%	87%

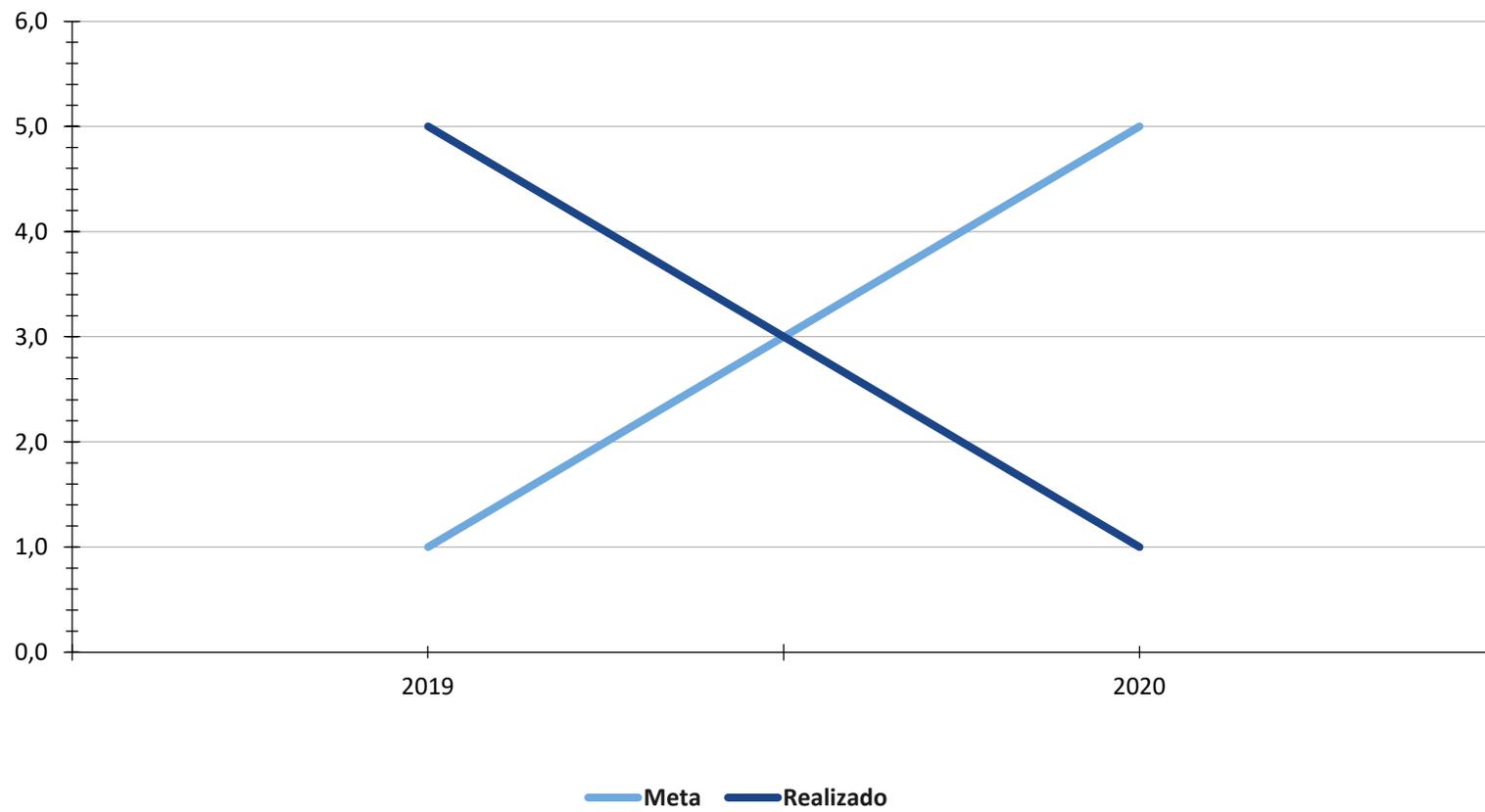
**Indicador 8D: recadastramento de servidores****Fórmula: (número de servidores recadastrados / total de servidores) x 100**

<b>indicador</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
<b>Meta</b>	-	-	-	-	-	80%	100%
<b>Realizado</b>	-	-	-	-	-	92%	ND

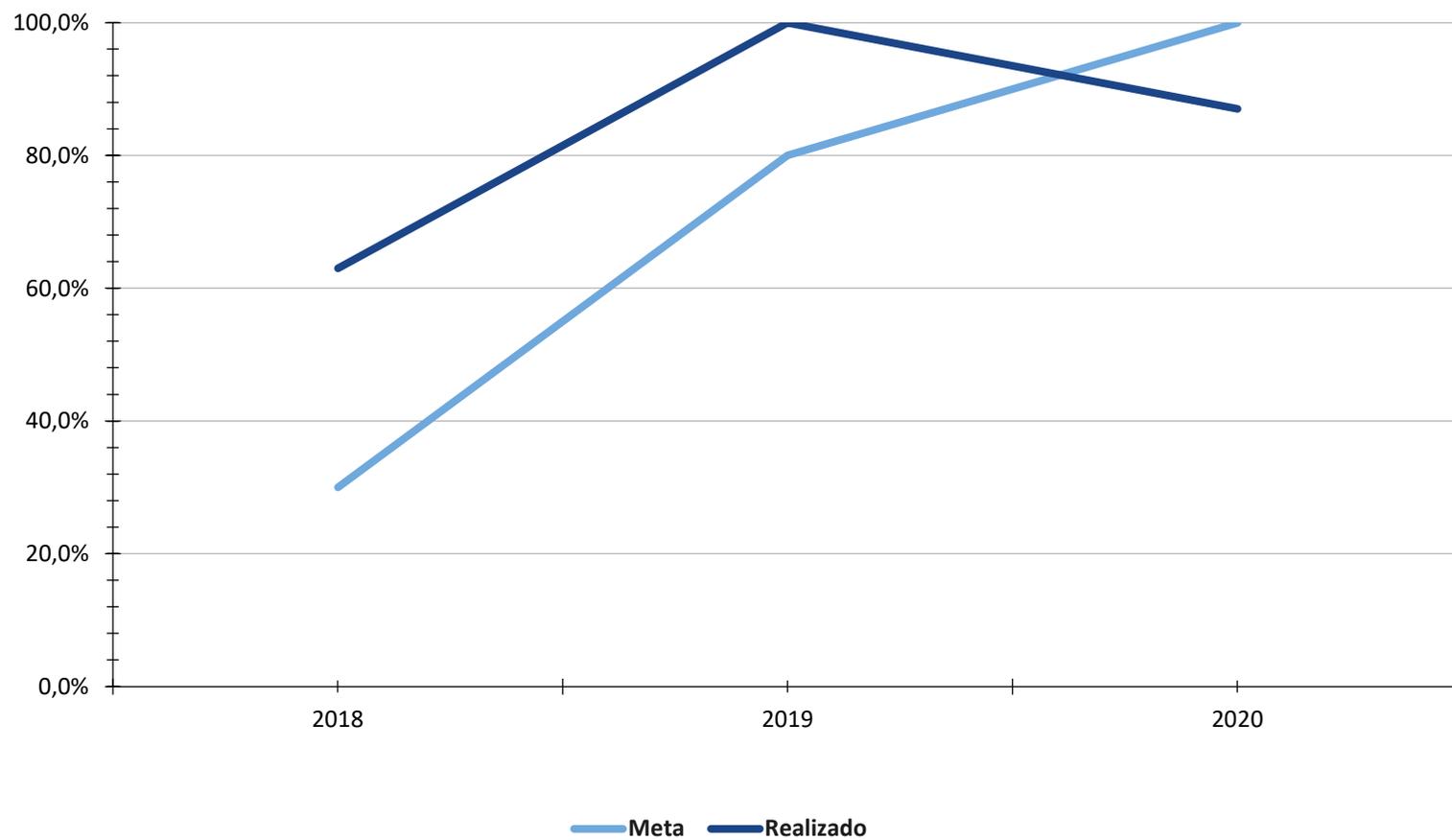
### Indicador 8A: Taxa de satisfação quanto ao ambiente de trabalho



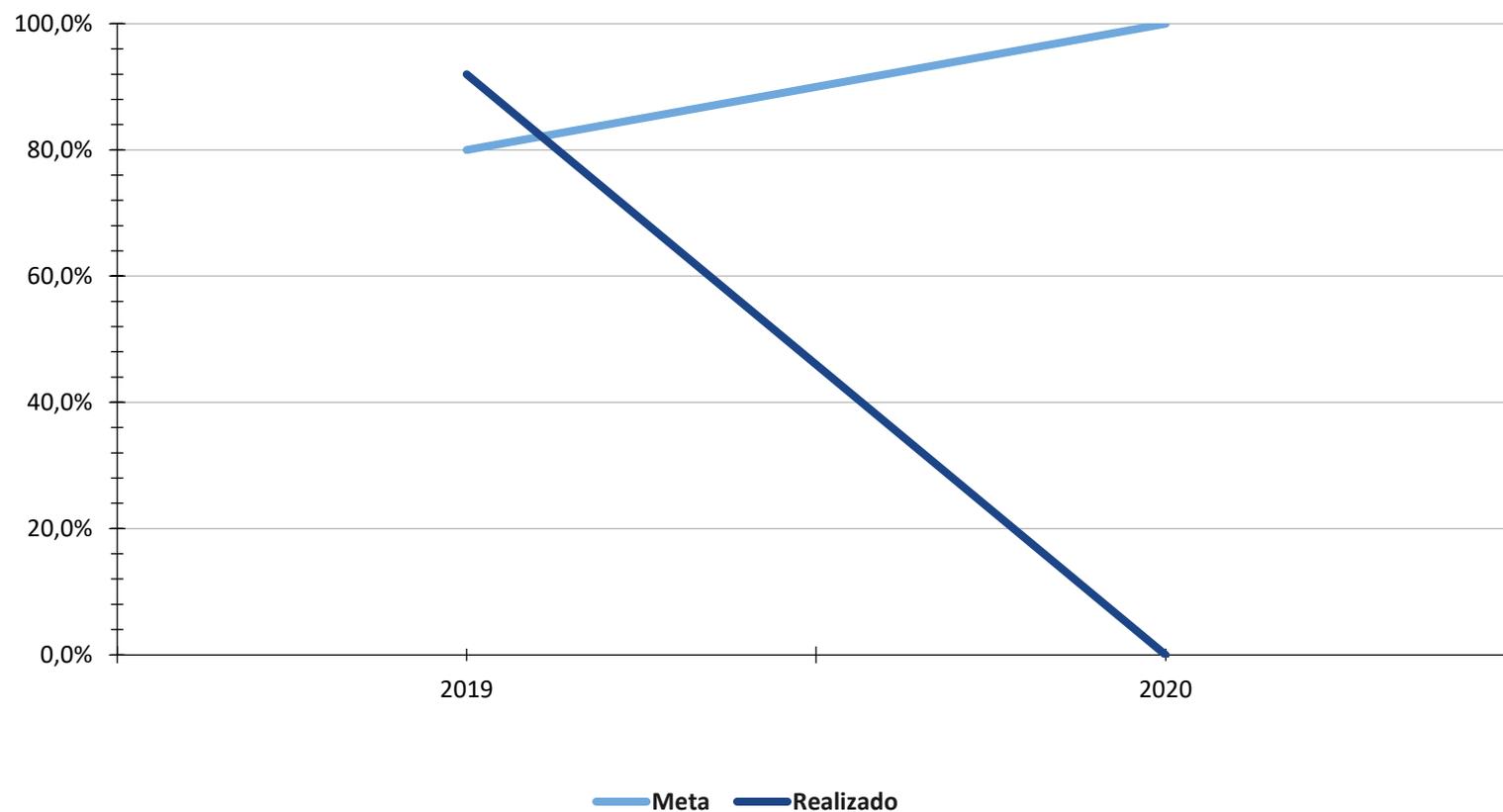
### Indicador 8B: capacitação voltada para gestores



### Indicador 8C: índice de cadastro e biometria



### Indicador 8D: recadastramento de servidores (não foi realizado recadastramento em 2020 em razão da pandemia)



# Macrodesafio – 8

- **Ações realizadas:**

- Reestruturação do plano de cargos vigente;

- Definição de atribuições para os cargos efetivos e comissionados do Poder Judiciário.

- Implementação do Banco de Talentos, com o currículo do servidor.

- Recadastramento de servidores.

- Realização da progressão de servidores, com base na legislação atual;

- Implantação de um novo programa de promoção de servidores, com avaliações objetivas.

- Aumento do quantitativo de estagiários.

- Fortalecimento do voluntariado.

# Macrodesafio – 8

- **Ações realizadas:**

Criação de funções gratificadas e cargos em comissão para serem ocupados por servidores lotados no primeiro grau.

Realização de concurso público e manutenção da reserva de magistrados e servidores aprovados, suprimindo as carências, bem como realização de concurso interno de remoção com periodicidade definida, nos casos em que couber.

Ampliação da divulgação dos cursos, estimulando a participação de magistrados e servidores.

Conscientização dos gestores acerca da necessidade de cumprir rigorosamente com a execução integral do planejamento anual de cursos.

# Macrodesafio – 8

- **Ações realizadas:**

Formulação de parcerias com instituições de ensino para garantir maiores vantagens para servidores com interesse em capacitações.

Realização de treinamento e capacitação em gestão direcionados aos gestores.

Implantação do auxílio-saúde.

Aumento da segurança nas unidades e para os magistrados em situação de risco em virtude de ameaças.

Implantação do ponto biométrico nas demais unidades administrativas e judiciárias.

Capacitação para os servidores que ingressaram no Poder Judiciário.

# Macrodesafio 9 - aperfeiçoamento na gestão de custos

---

Refere-se à utilização de mecanismos para alinhar as necessidades orçamentárias de custeio, investimentos e pessoal ao aprimoramento da prestação jurisdicional, atendendo aos princípios constitucionais da administração pública. Envolve estabelecer uma cultura de redução do desperdício de recursos públicos, de forma a assegurar o direcionamento dos gastos para atendimento das necessidades prioritárias e essenciais dos órgãos da justiça.

## Macrodesafio 9: Aperfeiçoamento na gestão de custos

### Indicador 9A: Despesa total por processo baixado [Quanto menor melhor]

Fórmula: (despesa total - inativos / nº processos baixados)

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Meta</b>	-	R\$ 1.687,01	R\$ 1.670,14	R\$ 1.653,44	R\$ 1.636,90	R\$ 1.850,00	R\$ 1.831,50
<b>Realizado</b>	R\$ 1.704,05	R\$ 1.649,21	R\$ 2.382,03	R\$ 2.132,07	R\$ 1.850,69	R\$ 1.925,04	R\$ 1.735,67

### Indicador 9B: Evolução da arrecadação do FUNJURIS

Fórmula: valor arrecadado no ano

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Meta</b>	-	R\$ 44.000.000,00	R\$ 48.000.000,00	R\$ 52.000.000,00	R\$ 56.000.000,00	R\$ 40.000.000,00	R\$ 45.000.000,00
<b>Realizado</b>	R\$ 40.005.162,76	R\$ 46.884.030,89	R\$ 47.604.627,76	R\$ 42.983.468,60	R\$ 39.357.975,01	R\$ 53.441.047,54	R\$ 50.585.254,45

### Indicador 9C: Percentual de execução do orçamento

Fórmula: ((orçamento executado / (orçamento aprovado + créditos adicionais)) X 100

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Meta</b>	-	98%	99%	99%	99%	99%	100%
<b>Realizado</b>	98%	99%	99%	99%	98%	100%	100%

### Indicador 9D: Redução do consumo médio de papel [Quanto menor melhor]

Fórmula: total de resmas consumidas

indicador	2014	Base	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Meta</b>	-	25.296	24.031	17.671	16.299	15.357	15.203
<b>Realizado</b>	-	25.296	18.061	17.157	15.670	15.553	5.378

### Indicador 9E: Redução no número de impressões [Quanto menor melhor]

**Fórmula: total de impressões realizadas**

indicador	2014	Base	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	9.347.436	8.880.064	9.300.966	8.441.628	8.583.439	8.054.604
Realizado	-	9.347.436	9.790.491	8.885.924	8.848.907	8.303.715	3.368.211

**Indicador 9F: Redução do consumo de água [Quanto menor melhor]****Fórmula: : total m³ consumidos**

indicador	2014	2015	Base	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	57.891	62.899	57.561	49.518	49.518
Realizado	-	-	66.210	60.591	52.679	51.806	41.012

**Indicador 9G: Redução do consumo de energia [Quanto menor melhor]****Fórmula: (total KW consumidos no ano / área construída (m2))**

indicador	2014	2015	Base	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	-	44,29	43,07	39,91	39,91
Realizado	-	-	45,20	43,95	40,73	45,87	27,37

**Indicador 9H: Redução do consumo de telefonia [Quanto menor melhor]****Fórmula: consumo de telefonia / números de linhas e/ou ramais existentes no ano****Telefonia Fixa**

indicador	2014	2015	Base	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	-	R\$ 935,68	R\$ 935,68	R\$ 511,15	R\$ 803,57
Realizado	-	-	R\$ 1.141,08	R\$ 655,02	R\$ 521,59	R\$ 433,54	R\$ 364,65

**Telefonia Móvel**

indicador	2014	2015	Base	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	-	R\$ 855,73	R\$ 855,73	R\$ 781,48	R\$ 922,49
Realizado	-	-	R\$ 882,27	R\$ 798,63	R\$ 797,43	R\$ 955,86	R\$ 809,91

**Indicador 9I: Ampliação do número de estruturas físicas em que foram implantadas a Coleta Seletiva****Fórmula: número de estruturas físicas com a Coleta Seletiva implantada**

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	1	1	5	5	7
Realizado	-	-	1	1	3	4	3

**Indicador 9J: Percentual de planos de ação dos indicadores do PLS revistos****Fórmula: (número de revisões dos planos de ação dos grupos de indicadores)**

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	-	14	14	14	14
Realizado	-	-	14	14	14	14	14

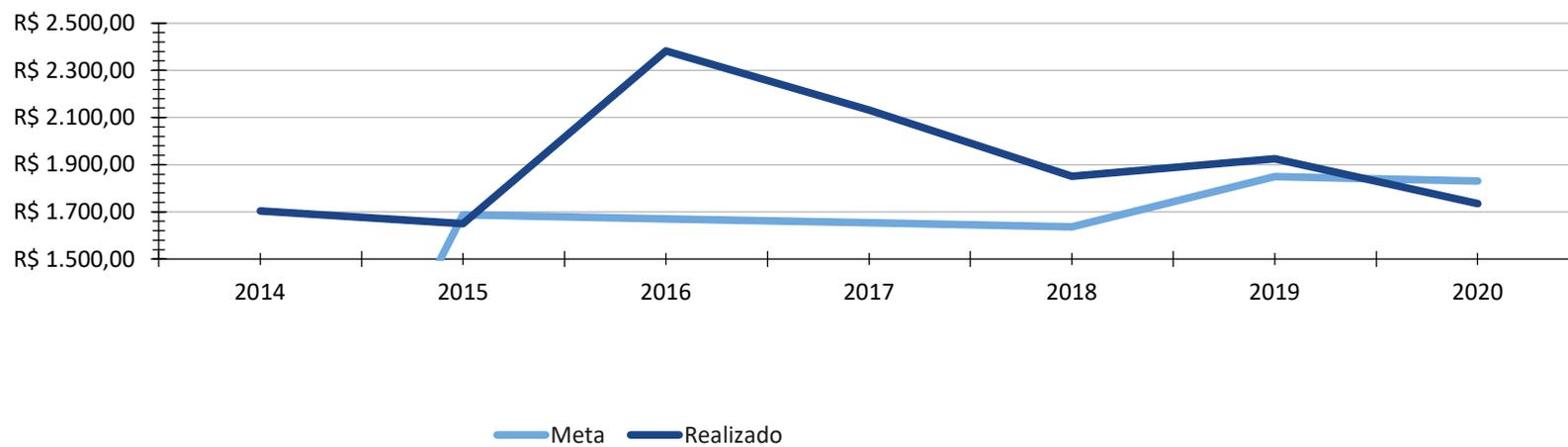
**Indicador 9K: Índice de eficácia dos processos de aquisição****Fórmula: (quantidade de processos de aquisições concluídos / total de processos de aquisições demandados) x 100**

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	0%	0%	0%	0%	0%	80%	80%
Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	76%	72%

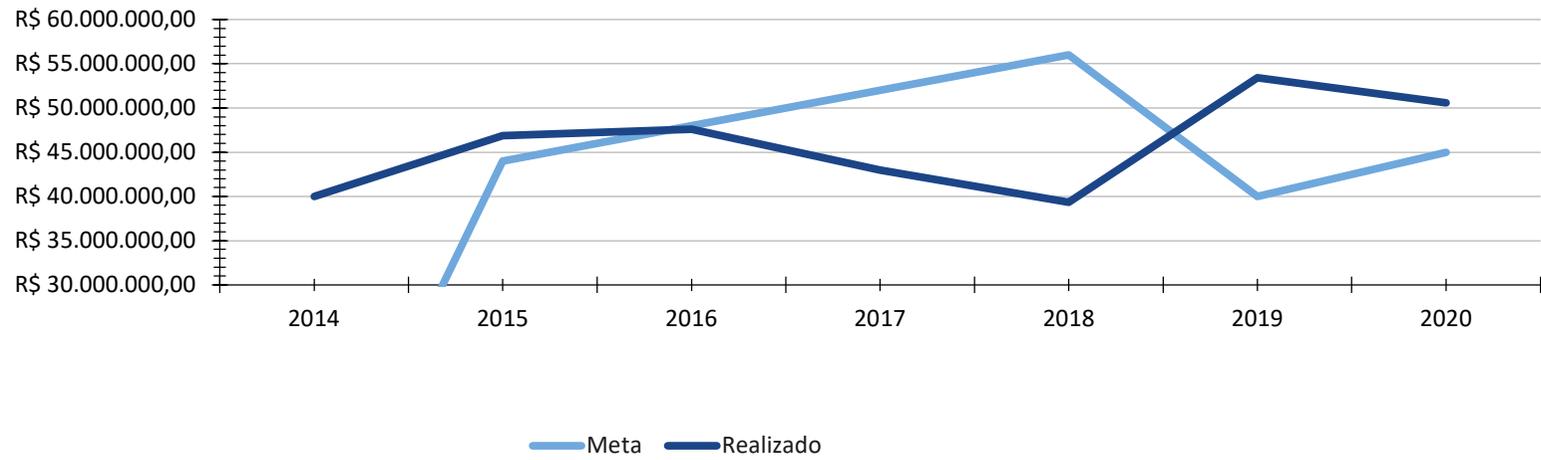
**Indicador 9L: Índice de desempenho dos fornecedores****Fórmula: (total de contratos/ARP de fornecedores críticos para o SGQ com índice acima de 7 / total de contratos/ARP de fornecedores críticos para o SGQ) x 100**

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	0%	0%	0%	0%	0%	0%	80%
Realizado	0%	0%	0%	0%	0%	0%	93%

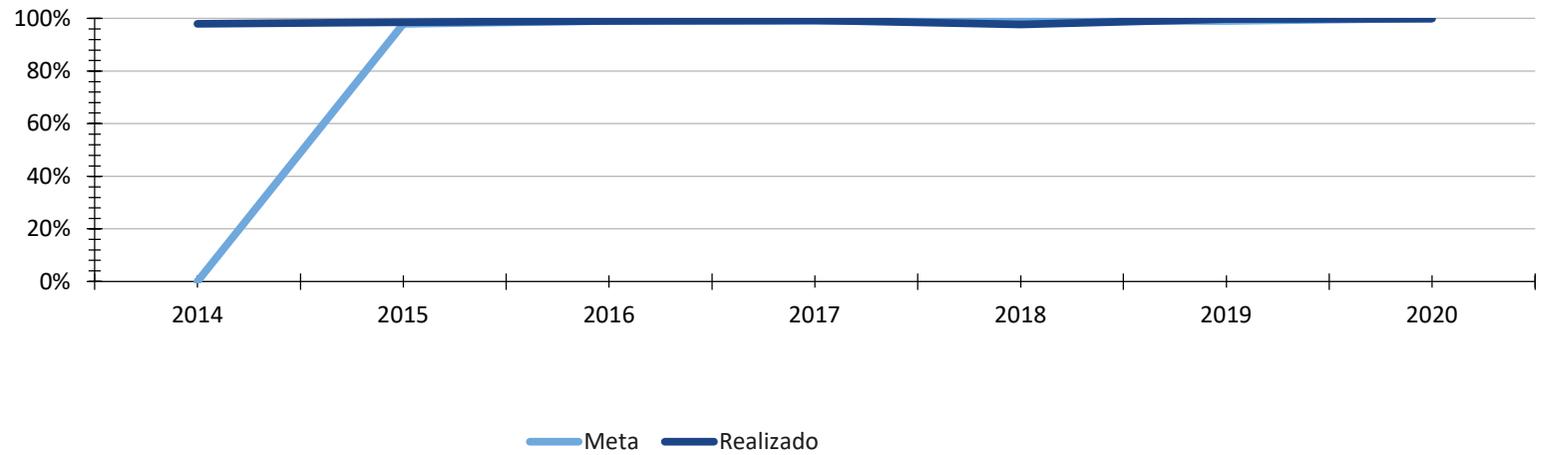
### Indicador 9A: Despesa total por processo baixado



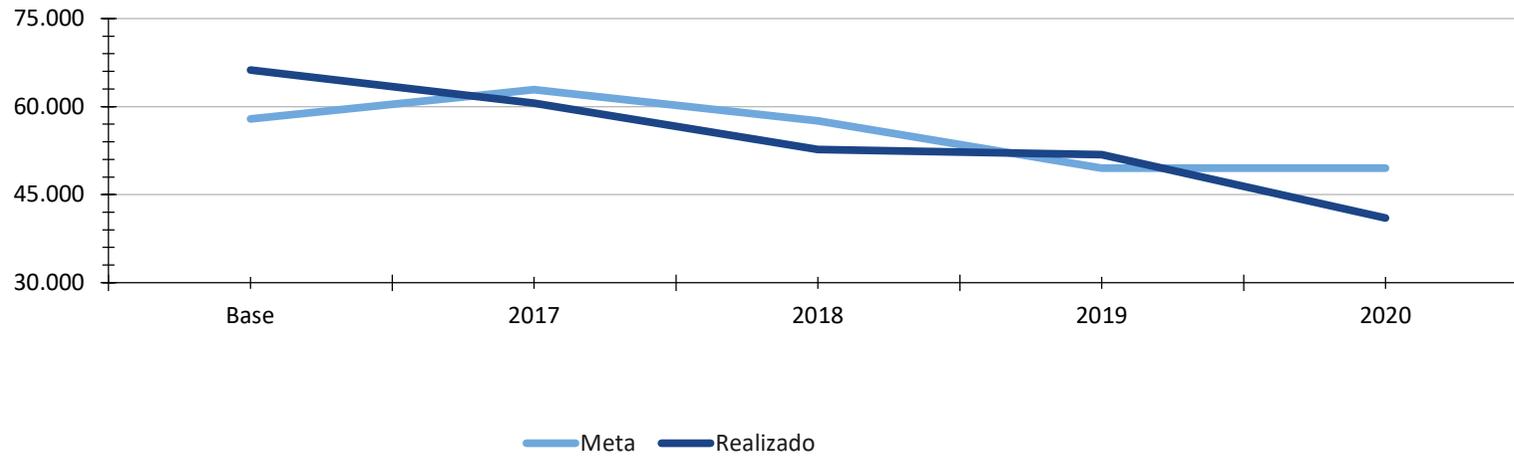
### Indicador 9B: Evolução da arrecadação do FUNJURIS



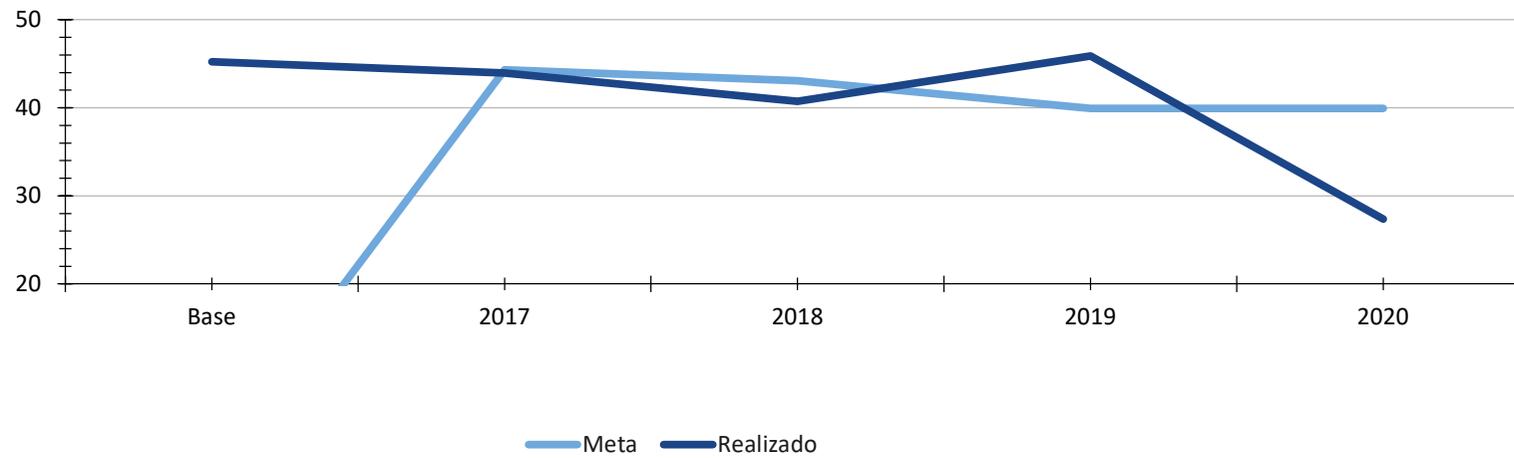
### Indicador 9C: Percentual de execução do orçamento



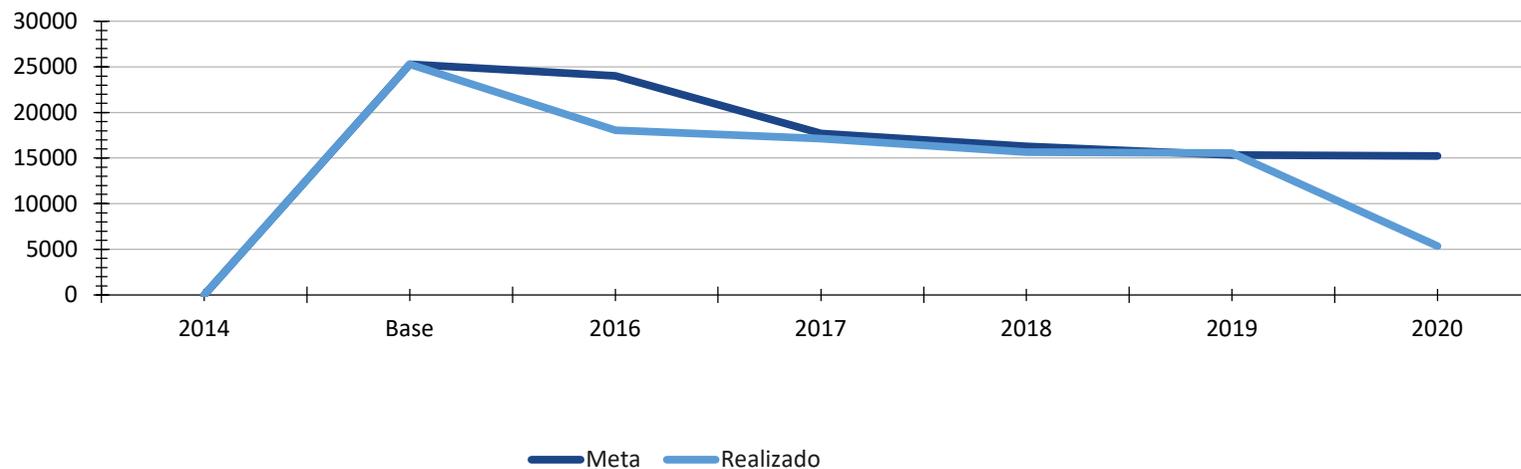
### Indicador 9F: Redução do consumo de água



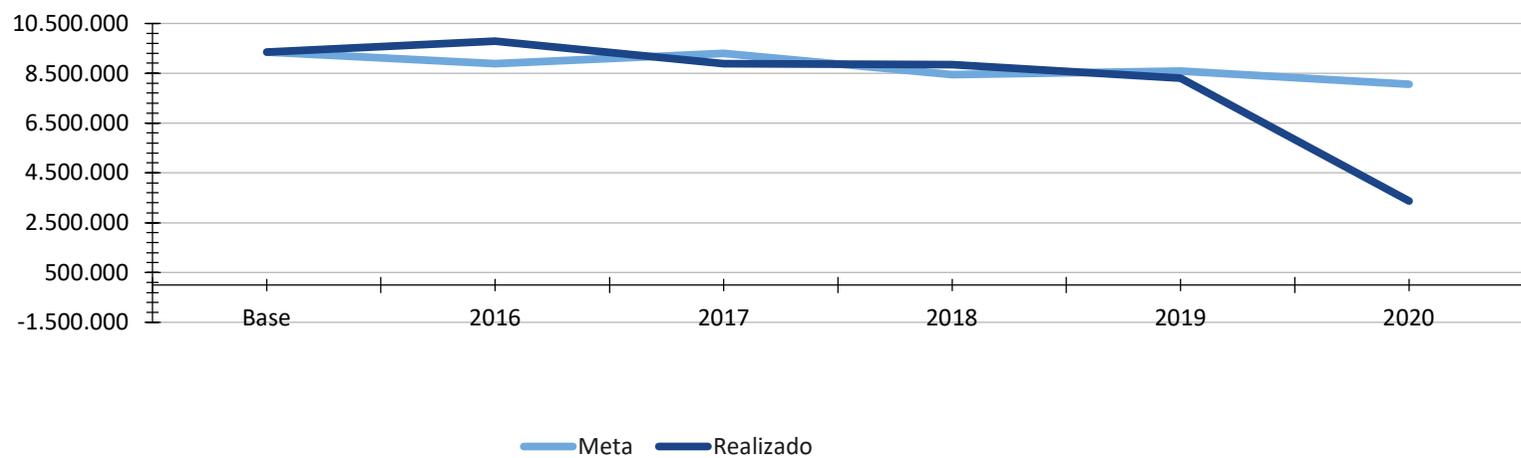
### Indicador 9G: Redução do consumo de energia



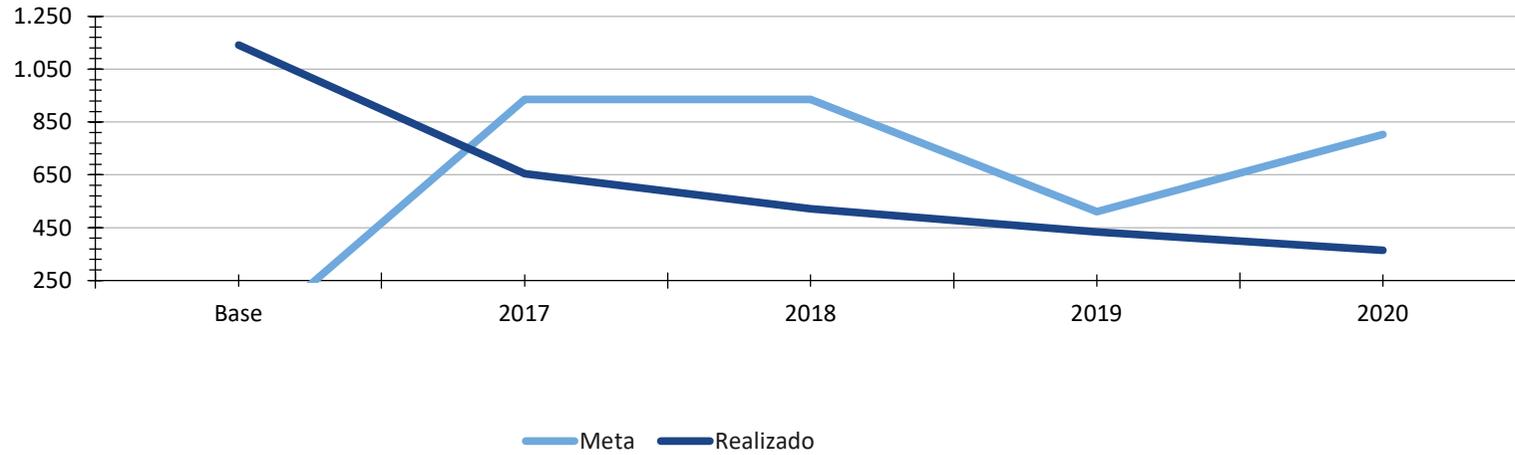
### Indicador 9D: Redução do consumo médio de papel [Quanto menor melhor]



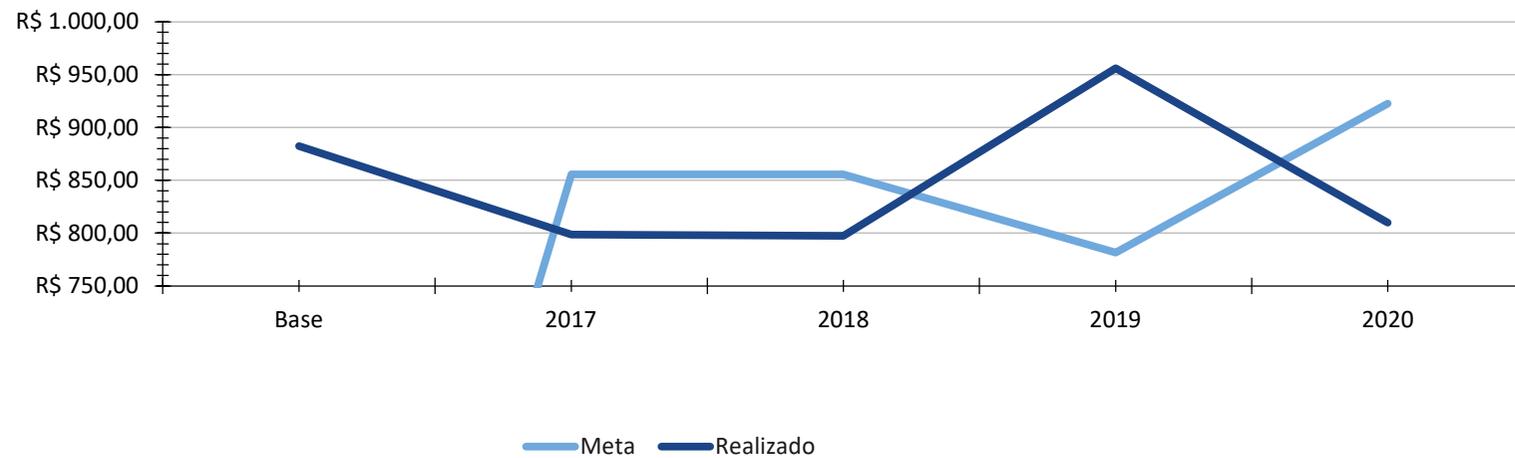
### Indicador 9E: Redução no número de impressões



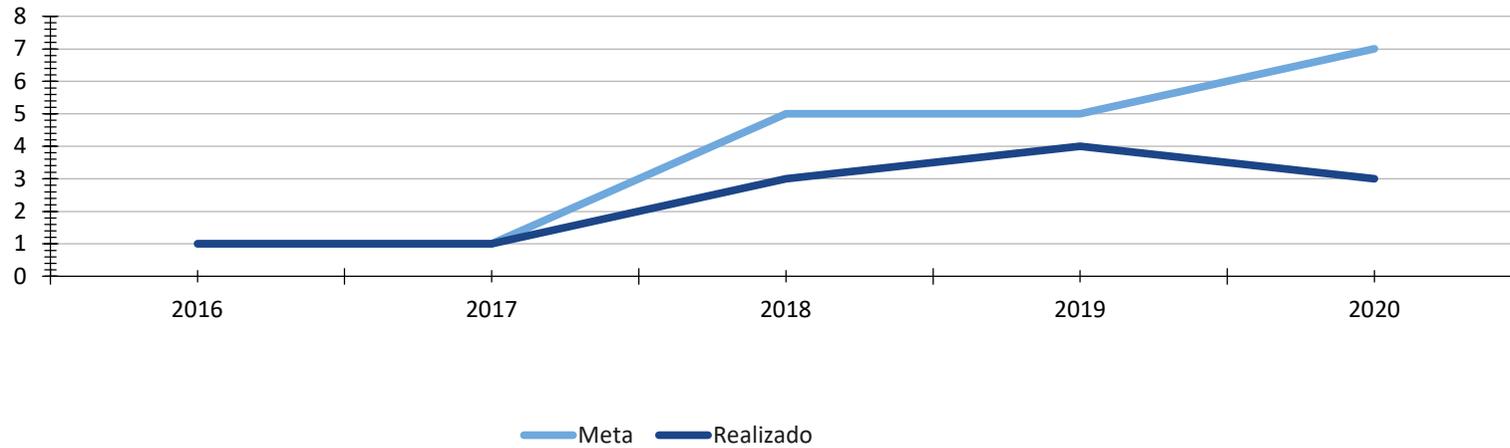
### Indicador 9H: Redução do consumo de telefonia fixa



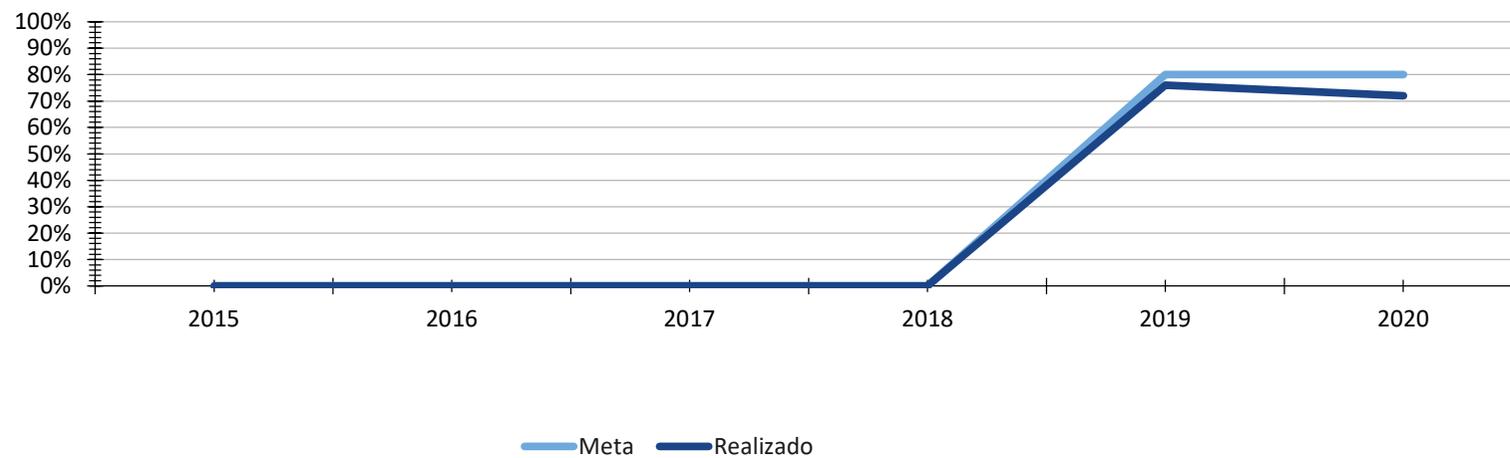
### Indicador 9H: Redução do consumo de telefonia móvel



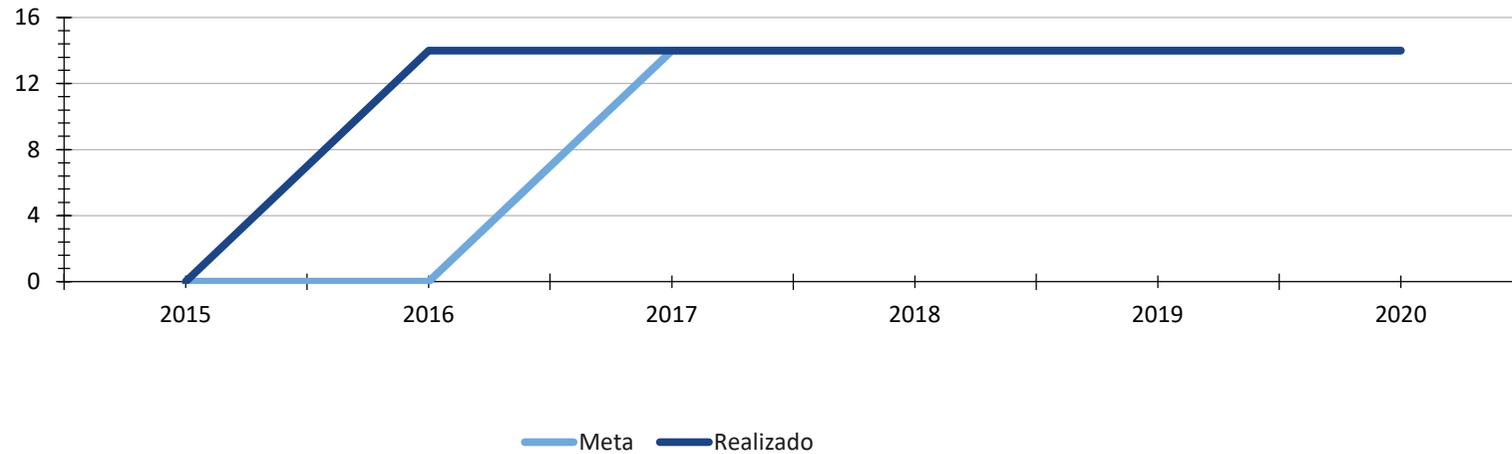
### Indicador 9I: Ampliação do número de estruturas físicas em que foram implantadas a Coleta Seletiva



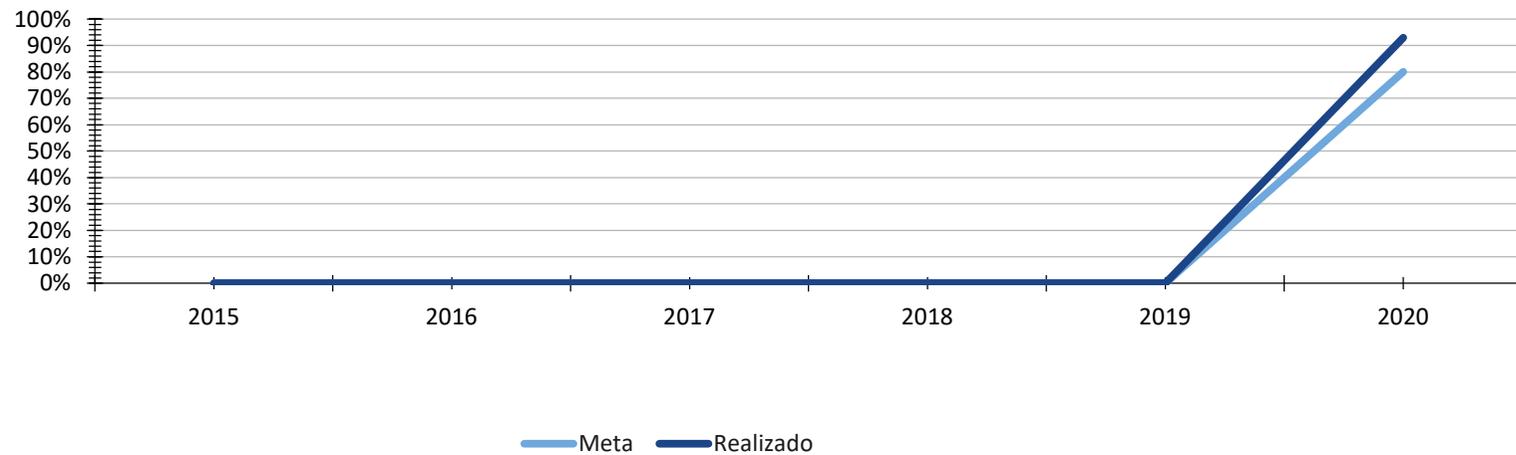
### Indicador 9K: Índice de eficácia dos processos de aquisição



### Indicador 9J: Percentual de planos de ação dos indicadores do PLS revistos



### Indicador 9L: Índice de desempenho dos fornecedores



# Macrodesafio – 9

- **Ações realizadas:**

Viabilização dos instrumentos necessários ao efetivo cumprimento das Resoluções do CNJ nº 194 e nº 195 e Resolução do TJAL nº 16/2014.

Expansão do Programa de incentivo e reconhecimento aos magistrados e servidores que individualmente ou no âmbito de suas unidades judiciárias ou administrativas se destacarem nas ações voltadas para o controle de gastos e a responsabilidade socioambiental.

Ampliação da coleta seletiva para outras unidades do Poder Judiciário alagoano.

# Macrodesafio – 9

- **Ações realizadas:**

Aperfeiçoar constantemente o Plano de Logística Sustentável do Poder Judiciário de Alagoas, revendo anualmente as ações e ajustando metas de redução de consumo dos 15 Grupos de indicadores constantes da resolução CNJ de nº 201 de 3 de março de 2015.

Implantação da Ecorede da Justiça de Alagoas por meio de Termo de Cooperação Técnica com a finalidade de conjugação de esforços entre os participantes visando a implementação de programas e ações interinstitucionais de responsabilidade socioambiental nas áreas de racionalização e redução de custos, destinação adequada de resíduos, compras sustentáveis e compartilhada, logística integrada de veículos e de capacitação.

# Macrodesafio – 9

- **Ações realizadas:**

Redução do consumo de papel: instalação de ilhas de impressão, configuração das impressoras para impressão em frente e verso, utilização do Sistema Federal SICAF para emissão de certidões negativas, virtualização dos processos administrativos, criação de arquivos digitais, ações de conscientização e sensibilização para os servidores.

Ações voltadas à redução dos valores (consumo) de água, energia e telefonia.

Simplificação das normas de utilização do cartão corporativo.

Capacitação de pessoal para a elaboração do planejamento orçamentário anual do judiciário e posterior gestão dos correspondentes recursos.

# Macrodesafio – 9

- **Ações realizadas:**

Elaboração de anteprojeto de lei objetivando a atualização dos valores atinentes às custas e emolumentos.

Utilização de sistema informatizado e realização de treinamento de pessoal para acompanhamento da execução do orçamento do Poder Judiciário, Fundo de Modernização e FUNDESMAL.

Estruturação da Contadoria para abarcar todo o Poder Judiciário.

Aperfeiçoamento da gestão de contratos.

Criação de software para evitar fracionamento de despesa.

# Macrodesafio 10 - instituição da governança judiciária

---

Formulação, implantação e monitoramento de estratégias flexíveis e aderentes às especificidades regionais e próprias de cada segmento de justiça, produzidas de forma colaborativa pelos órgãos da justiça e pela sociedade. Visa à eficiência operacional, à transparência institucional, ao fortalecimento da autonomia administrativa e financeira do Poder Judiciário e à adoção das melhores práticas de comunicação da estratégia, de gestão documental, da informação, de processos de trabalho e de projetos.

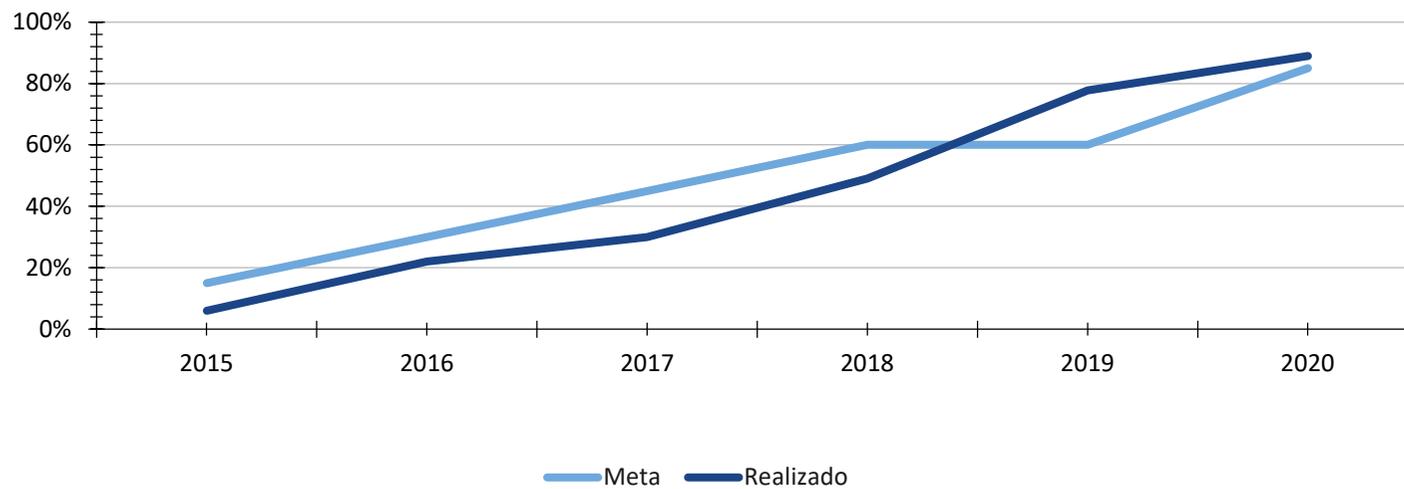
## Macrodesafio 10: Instituição da governança judiciária

### Indicador 10A: Percentual de execução das iniciativas do macrodesafio Instituição da governança judiciária

FFórmula:  $((\text{total de ações concluídas no Macrodesafio 10}) / (\text{total das ações planejadas para o Macrodesafio 10 até 2020})) \times 100$

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	15%	30%	45%	60%	60%	85%
Realizado	-	6%	22%	30%	49%	78%	89%

### Indicador 10A: Percentual de execução das iniciativas do macrodesafio



# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Análise e revisão do plano de cargos, com unificação de carreiras, consoante recomendações debatidas pelo CNJ.

Promoção de incentivos funcionais vinculados ao cumprimento de metas e ações institucionais.

Ampliação do quadro de assessores de magistrados do 1º grau com criação de cargos e/ou funções comissionadas.

Estímulo à gestão e o cumprimento das Metas Nacionais.

Gerenciamento das demandas oriundas do CNJ via resoluções, recomendações e procedimentos administrativos.

Análise das competências das unidades judiciárias para melhor distribuição do trabalho e capital humano.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Realinhamento das atividades tratadas pela Presidência e pela Corregedoria Geral da Justiça.

Remodelagem das atividades dos Juízes Auxiliares da Presidência – JAP.

Remodelagem das comissões do Tribunal de Justiça.

Implantação do teletrabalho.

Uniformização de entendimentos e elaboração de enunciados administrativos.

Priorização dos processos em descumprimento contratual.

Sistemas para monitoramento da estratégia (planejamento, projetos, ações, indicadores e metas) nos planos estratégico, tático e operacional.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Capacitação continuada de gestores estratégicos e equipe temática (macrodesafios), gestores de projetos e demais atores diretamente envolvidos com a estratégia (magistrados e servidores) nas ferramentas de acompanhamento das ações da gestão e indicadores institucionais e nacionais.

Instalação de painéis/monitores para divulgação de resultados de indicadores do PE em locais estratégicos nas unidades do Poder Judiciário, com especial enfoque na sede do Tribunal de Justiça e Fórum da Capital com vistas ao alinhamento e execução da estratégia.

Realização de Reuniões de Análise da Estratégia (RAE), pelo menos quadrimestralmente, para avaliação e acompanhamento dos resultados.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Revisão do instrumento normativo concernente à instituição de gestores dos dados estatísticos com a inclusão das atribuições inerentes aos agentes da estratégia e respectivo plano de valorização.

Fomento, por meio da Aferição Padronizada Juízo Proativo, do direcionamento das atividades para alcance das metas estabelecidas nos indicadores de desempenho institucionalizados.

Adoção de regulamentação que vincule os estudos de planejamento de cursos da ESMAL em conjunto com o Setor de Desenvolvimento de Pessoas do TJAL para unificação do plano de capacitação.

Continuidade do trabalho de mapeamento de processos nas áreas administrativas e jurisdicionais do Tribunal de Justiça de Alagoas.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Implantação do Escritório da Qualidade com a estruturação técnica e de pessoal para funcionamento, formatação de instrumento normativo e revisão de sua vinculação às unidades executoras propostas.

Aperfeiçoamento das estatísticas com a capacitação dos gestores dos dados, melhorias dos sistemas, disponibilização de ferramentas avançadas de diagnóstico situacional e implantação de sistema Business Intelligence – BI.

Priorização dos requisitos para obtenção do Selo Justiça em Números.

Implantação de procedimentos de gestão documental em consonância com as normas orientativas, notadamente a observância das normas de funcionamento do Programa Nacional de Gestão Documental e Memória do Poder Judiciário (Proname) e de seus instrumentos, consoante Recomendação nº 37/2011, alterada pela Recomendação nº 46/2013 do CNJ.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Estruturação do arquivo judiciário e capacitação de pessoal e demais atores envolvidos com o processo de gestão documental.

Aquisição de ferramentas tecnológicas necessárias ao processo de organização, classificação, catalogação e digitalização do acervo documental e posterior processo de descarte.

Otimização das ferramentas tecnológicas de gestão de projetos;

Formulação e implementação do programa anual de capacitação em gerenciamento de projetos para gestores de projetos, magistrados e servidores interessados.

Virtualização dos processos administrativos.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Fortalecimento da comunicação institucional e estratégica com estruturação física e de equipamentos para o setor, bem como de pessoal para o desempenho das atividades.

Elaboração de plano de comunicação institucional e da estratégia;

Disponibilização de mapas estratégicos e cartilhas para comunicar a estratégia visando o alinhamento e execução.

Realização de pesquisas de satisfação anuais e promoção da divulgação dos resultados da avaliação pública com a adoção de medidas sobre as melhorias necessárias.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Expansão da comunicação quanto às atividades desenvolvidas pelo Judiciário nos diversos meios de comunicação.

Estruturação, capacitação e qualificação do corpo funcional do Controle Interno para o bom desempenho do seu mister, assegurando que a existência de erros e riscos potenciais sejam devidamente controlados e monitorados, atuando de forma preventiva, concomitante ou corretiva.

Promoção do aperfeiçoamento do corpo funcional administrativo para o esmerado desempenho das atividades e prestação das informações necessárias aos órgãos de controle do judiciário.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Monitoramento das matérias correlatas ao Poder Judiciário alagoano e atuação na orientação da gestão quanto às informações veiculadas com aspectos negativos.

Ampliação da divulgação das atividades sociais realizadas, bem como divulgação prévia do calendário das ações sociais e criação de programa de esclarecimento ao cidadão sobre a atuação do Poder Judiciário.

Aumento da divulgação do Banco de Boas Práticas e seu fortalecimento.

Instituição de clipping das notícias.

# Macrodesafio – 10

- **Ações realizadas:**

Revisão do Regimento Interno do Tribunal de Justiça.

Continuidade das obras físicas, ações e projetos integrantes da estratégia não finalizados entre as mudanças de gestões com eventual revisão do plano estratégico para correção de rumo.

Estímulo à sinergia e trabalho em equipe.

Aprimoramento do Plano de Cargos.

Motivação de todos os colaboradores e engajamento das metas.

Implementação de planos bienais.

# Macrodesafio 11 - melhoria da infraestrutura e governança de TIC

---

Uso racional dos instrumentos de Tecnologia da Informação e Comunicação, alinhado às políticas de TIC definidas pelo Conselho Nacional de Justiça. Visa garantir confiabilidade, integralidade e disponibilidade das informações, dos serviços e sistemas essenciais da justiça, por meio do incremento e modernização dos mecanismos tecnológicos, controles efetivos dos processos de segurança e de riscos, assim como a otimização de recursos humanos, orçamentários e tecnológicos.

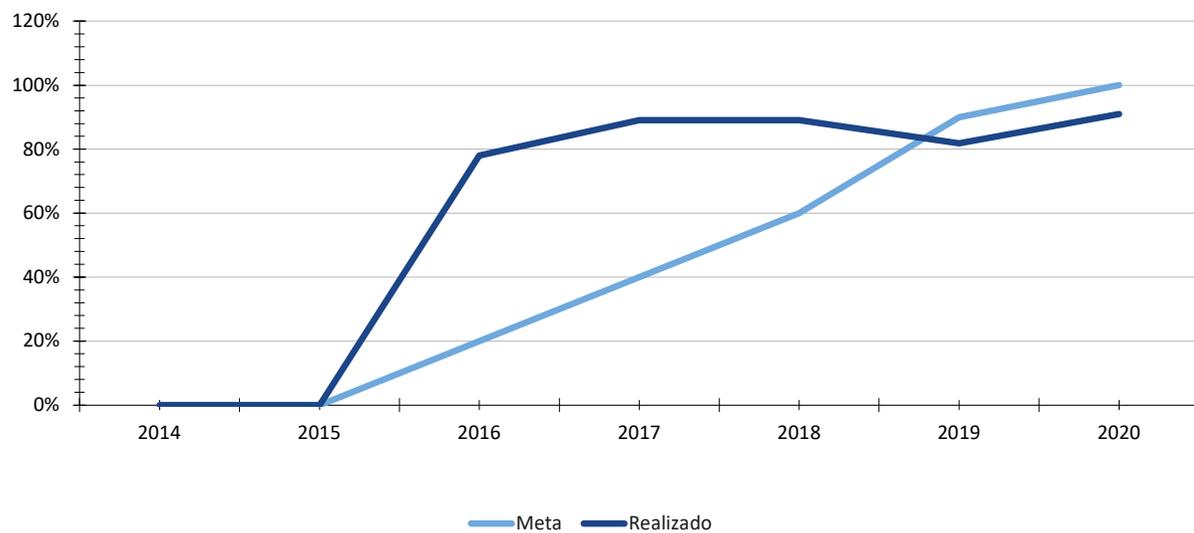
## Macrodesafio 11: Melhoria da Infraestrutura e Governança de TIC

### Indicador 11A: Índice de aderência às metas do PETIC 2015 - 2020

Fórmula:  $(\text{número de metas alcançadas do PETIC 2015 - 2020 no ano de referência} / \text{número total de metas do PETIC 2015 - 2020 no ano de referência}) \times 100$

indicador	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Meta	-	-	20%	40%	60%	90%	100%
Realizado	-	-	78%	89%	89%	82%	91%

Indicador 11A: Índice de aderência às metas do PETIC



# Macrodesafio – 11

- **Ações realizadas:**

- Conhecimento do modelo nacional de interoperabilidade.

- Normatização do MNI como meio de comunicação em Alagoas.

- Gerenciamento da implantação do MNI.

- Implantação de cartório virtual.

- Digitalização do acervo.

- Treinamento de servidores.

- Treinamento in loco.

# Macrodesafio – 11

- **Ações realizadas:**

Unificação do sistema judicial.

Avaliação e ajustes de convênios com parceiros.

Aquisição de storages, servidores de dados e dispositivos de backup aderentes às novas tecnologias e necessidades do Poder.

Investimento em atualização de softwares para servidores de dados e estações de trabalho.

Monitoramento dos serviços de TI.

Revisão dos indicadores do PETIC 2011-2015.

Elaboração do novo PETIC 2016 – 2020.

# Macrodesafio – 11

- **Ações realizadas:**

Realização de treinamento para órgãos parceiros.

Investimento na capacitação, processos e tecnologias relacionadas à segurança da informação.

Melhoria na transmissão de dados, através da implantação de contingência na rede de dados.

Realização de pesquisa de satisfação dos usuários.

Monitoramento dos indicadores do PETIC 2016-2020.

# Macrodesafio 12 - garantia da infraestrutura física e de mobiliário apropriadas às atividades administrativas e judiciais

---

Relaciona-se com o processo de planejamento, execução e monitoramento de obras e infraestrutura física, o que inclui a alocação orçamentária dos projetos de construção, reforma, ampliação, manutenção, aquisição do mobiliário, definição de critérios de priorização de obras, os parâmetros para contratação e acompanhamento de obras, definição de referenciais de áreas e diretrizes para elaboração de projetos de arquitetura e engenharia, tais como acessibilidade, sustentabilidade e ergonomia.

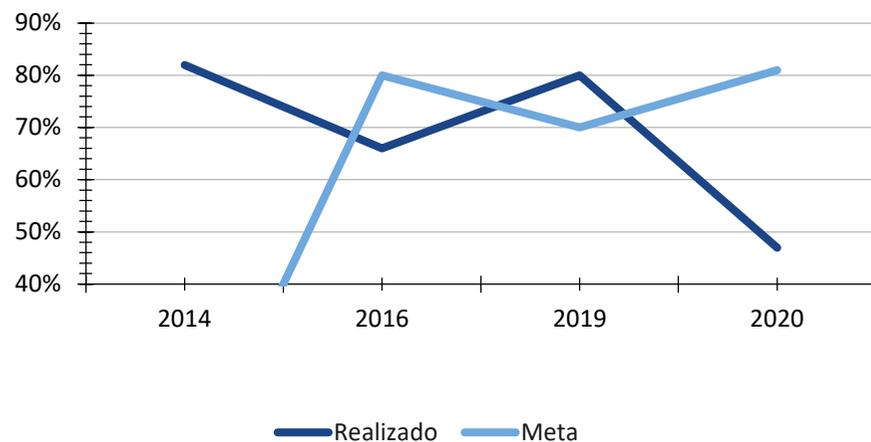
## Macrodesafio 12: Garantia da infraestrutura física e de mobiliário apropriadas às atividades administrativas e judiciais

### Indicador 12A: Taxa de satisfação com instalações e o acesso físico

Fórmula: (somatório das avaliações Bom (B) e Ótimo (O) quanto às instalações e o acesso físico no período / total de avaliações quanto às instalações e o acesso físico no período) x 100

indicador	2014	2016	2019	2020
Meta	-	80%	70%	81%
Realizado	82%	66%	80%	47%

### Indicador 12B: Taxa de satisfação com instalações e o acesso físico



# Macrodesafio – 12

- **Ações realizadas:**

Contratação de pessoal qualificado para o setor de infraestrutura (arquitetos e engenheiros).

Ações voltadas à melhoria da logística do Poder Judiciário.

Elaboração de inventário da estrutura física dos imóveis (contratação de empresa de gerenciamento).

Ações voltadas ao atendimento das normas de segurança do trabalho.

Atendimento às normas de padronização do layout básico, conforto ambiental e ergonômico.

# Macrodesafio – 12

- **Ações realizadas:**

- Acompanhamento das obras.

- Manutenção predial.

- Ações voltadas à sustentabilidade.

- Ações voltadas ao cumprimento da NBR 9050/2004.

- Ações voltadas ao aumento da segurança das unidades.

- Plano de Obras.

- Modernização da Diretoria da Precatórios.

- Modernização do Setor Psiquiátrico.